

Claudia Maria Costa de Oliveira

**MANUAL DE
ORIENTAÇÃO PARA
DOCENTES E DISCENTES**



Universidade
Christus

Claudia Maria Costa de Oliveira

MANUAL DE ORIENTAÇÃO PARA DOCENTES E DISCENTES



FORTALEZA-CE
2026

TODOS OS DIREITOS RESERVADOS

Editora da Universidade Christus

R. João Adolfo Gurgel, 133 – Cocó – Fortaleza – Ceará

CEP: 60190 – 180 – Tel.: (85) 3265-8100 (Diretoria)

Internet: <https://unichristus.edu.br/editora/>

E-mail: editora01@unichristus.edu.br

Editora filiada à



UNIVERSIDADE CHRISTUS

Reitor

José Lima de Carvalho Rocha

EdUnichristus

Diretor Executivo

Estevão Lima de Carvalho Rocha

Conselho Editorial

Carla Monique Lopes Mourão

Edson Lopes da Ponte

Elnivan Moreira de Souza

Fayga Silveira Bedê

Francisco Artur Forte Oliveira

César Bündchen Zaccaro de Oliveira

Marcos Kubrusly

Régis Barroso Silva

Fernanda Possuelo - Bibliotecária - CRB 3/1754

O48m Oliveira, Claudia Maria Costa de.
Manual de orientação para docentes e discentes
[recurso eletrônico] / Claudia Maria Costa de Oliveira –
Fortaleza: EdUnichristus, 2026.
41 p.
3,16 MB; E-book PDF.

ISBN 978-85-9523-090-3

1. Inovação. 2. Formação. 3. Tecnologia. I. Título. II.

CDD 370

APRESENTAÇÃO

O **Mestrado Profissional em Ensino em Saúde e Tecnologias Educacionais (MESTED) da Universidade Christus** consolida-se, em sua sétima turma, como um espaço de formação avançada comprometido com a qualificação e inovação tecnológica no ensino na saúde.

Este Manual tem como finalidade orientar docentes e discentes quanto à organização acadêmica, às normas institucionais e ao fluxo formativo do curso, desde o processo seletivo até a defesa da dissertação e entrega do produto técnico-tecnológico. Trata-se de um instrumento de apoio à trajetória acadêmica, elaborado para promover clareza, transparência e alinhamento entre as expectativas do Programa e as responsabilidades dos seus mestrandos.

O Programa está estruturado para integrar fundamentação teórico-metodológica sólida em ensino na saúde; desenvolver competências em tecnologias educacionais; produzir pesquisa aplicada e elaborar produto técnico-tecnológico alinhado às demandas dos serviços de saúde e da formação profissional.

Ao longo do curso, o estudante percorre etapas que envolvem disciplinas obrigatórias e optativas, definição de linha de pesquisa, pré-qualificação e qualificação do projeto, desenvolvimento da dissertação, construção e validação do produto técnico e defesa pública. Cada fase é acompanhada por orientadores, coordenação e setores institucionais que garantem suporte acadêmico, administrativo e tecnológico.

Este Manual também descreve:

A estrutura do Programa e os setores que o compõem;
As atribuições da coordenação, colegiado e secretaria;
As normas de matrícula, frequência e avaliação;
Os direitos e deveres dos discentes;
As diretrizes para elaboração, qualificação e defesa da dissertação;
Os critérios para entrega e registro do produto técnico

Mais do que um conjunto de normas, este documento representa o compromisso do Mestrado com a excelência acadêmica, a ética, a responsabilidade social e a inovação no ensino em saúde.

Desejamos que este Manual seja um guia seguro ao longo da jornada formativa, contribuindo para uma experiência acadêmica produtiva, colaborativa e transformadora.

Coordenação do MESTED
Ensino em Saúde e Tecnologias Educacionais
Universidade Christus

Coordenação MESTED: Claudia Maria Costa de Oliveira
Vice-Coordenação MESTED: Danilo Lopes Ferreira Lima

SUMÁRIO

1. IDENTIDADE INSTITUCIONAL	5
2. ESTRUTURA ACADÊMICA DO PROGRAMA.....	6
2.1 Área de Concentração.....	6
2.2 Linhas de Pesquisa	7
2.2.1 Avaliação do Ensino e Aprendizagem em Saúde.....	7
2.2.2 Processo de Ensino e Aprendizagem e Tecnologias Educacionais em Saúde	7
2.3 Corpo Docente	7
2.4 Disciplinas e Estrutura Curricular	8
3. ORGANIZAÇÃO DO MESTRADO E SISTEMAS DE APOIO DO MESTRADO.....	10
3.1 Coordenação e Colegiado	10
3.1.1 Coordenação.....	10
3.1.2 Colegiado do programa.....	11
3.2 Secretaria do mestrado.....	11
3.3 Laboratório de Tecnologias da Informação (LIT)	15
3.4 Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT)	16
3.4.1 Registro de Programa de Computador no INPI.....	16
3.4.2 Depósito e acompanhamento de patentes no INPI.....	17
3.4.3 Serviço de tradução de artigos e livros.....	18
3.4.4 Gestão do Repositório EduCapes da Universidade Christus.....	18
3.4.5 Preenchimento do Relatório do Coleta CAPES.....	19
3.4.6 Edição e publicação de obras científicas e literárias da Universidade Christus.....	19
3.4.7 Gestão editorial e científica da Revista Interagir.....	21
3.5 Consultoria em Epidemiologia e Bioestatística	21
3.6 Biblioteca	22
3.7 Setor Financeiro.....	23
4. TRAJETÓRIA ACADÊMICA DO DISCENTE	23
4.1 Ingresso e matrícula	23
4.2 Disciplinas	23
4.3 Envio do Projeto e Aprovação no CEP.....	24
4.4 Desenvolvimento do produto técnico tecnológico - PTT.....	24
4.4 Pré-Qualificação	24
4.5 Qualificação.....	25
4.6 Defesa da Dissertação	25
4.8 Depósito final da dissertação e do produto técnico.....	26
5. PRODUÇÃO TÉCNICA E CIENTÍFICA	26
5.1 Produtos Técnicos Intermediários - PTI	26
5.2 Produto Técnico-Tecnológico Final	27
5.3 Critérios de Impacto, Inovação e Complexidade	28
5.4 Nível de estratificação dos PTTS para a área de Ensino	29
5.5 Registro, ISBN, INPI	31
5.5 Produção Científica - Publicação em Periódico	31
6. NORMAS ACADÊMICAS.....	32
6.1 Frequência e Avaliação.....	32
6.2 Proficiência em Língua Estrangeira.....	33
6.3 Prazos.....	33
6.4 Solicitação de Prorrogação	33
6.5 Normas Anti-Plágio	34
7. DIREITOS E DEVERES DOS DISCENTES	35
8. MODELOS DE DISSERTAÇÃO DO MESTED	35
9. REGIMENTO DO MESTED.....	37
10. RESUMO DAS INFORMAÇÕES MAIS IMPORTANTES	37
11. DOCUMENTOS DA CAPES PARA A ÁREA DE ENSINO.....	41

1. IDENTIDADE INSTITUCIONAL

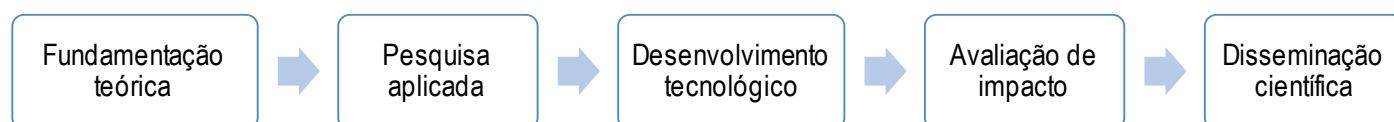
O MESTED é um Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu, modalidade Mestrado Profissional, regulamentado pela Portaria Normativa MEC nº 389/2017, com área de concentração em Ensino em Saúde.

Seu foco é a produção de conhecimento aplicado, orientado para resolução de problemas concretos do ensino na saúde, com geração de produtos técnico-tecnológicos validados, disponibilizados à sociedade e passíveis de registro e disseminação.

O Programa apresenta:

- Corpo docente com experiência em pesquisa e inovação educacional;
- Produção científica qualificada;
- Integração com serviços de saúde e instituições educacionais;
- Estrutura tecnológica para desenvolvimento de aplicativos, plataformas digitais e soluções educacionais;
- Inserção regional consolidada.

A proposta pedagógica articula:



Esse modelo fortalece os eixos avaliativos da CAPES:

- Formação discente qualificada
- Produção intelectual e técnica
- Impacto social
- Inserção regional
- Internacionalização progressiva

O MESTED possui uma área de concentração denominada Ensino em Saúde, que vem ao encontro do objetivo de estreitar as interações entre as universidades e o setor produtivo, e contribuir para a capacitação de pesquisadores e profissionais destinados a ampliar e semear conhecimento para a sociedade. Conseqüentemente, atende demandas específicas com vistas ao desenvolvimento nacional, regional ou local, conforme rege a Portaria Normativa/MEC no 389, de 23/03/2017 que atualmente dispõe sobre o mestrado profissional no âmbito da CAPES.

A prática educativa em saúde, além da formação permanente de profissionais para atuar nesse contexto, objetiva o desenvolvimento de competências e habilidades individuais e coletivas, para melhorar a qualidade de vida e saúde da comunidade assistida pelos serviços, tomando por princípio norteador a Política Nacional de Promoção da Saúde.

A **educação e a saúde** são práticas sociais inseparáveis e interdependentes que sempre estiveram articuladas, sendo considerados elementos fundamentais no processo de trabalho dos profissionais da saúde. Além disto, a formação profissional afeta profundamente a qualidade dos serviços prestados e o grau de satisfação dos usuários. As novas metodologias de ensino, baseadas na aprendizagem significativa, agregam qualidade, eficácia e eficiência ao processo aprendizagem e na própria prática do trabalho.

O MESTED mantém convênios com várias instituições hospitalares através da participação de docentes e, principalmente, de seus discentes, no desenvolvimento de projetos no âmbito das linhas de atuação do Programa, que têm foco no processo

de ensino-aprendizagem e nas tecnologias educacionais em saúde e na avaliação de processos de ensino e aprendizagem em diferentes contextos educacionais (educação básica, graduação, pós-graduação lato e stricto sensu), e em diferentes níveis de atenção em saúde (atenção primária, secundária e terciária).

Tem como público alvo profissionais que atuam na área de saúde e/ou de ensino público ou privado na área de saúde, ou em empresas relacionadas ao ensino na saúde, como Medicina, Medicina Veterinária, Odontologia, Enfermagem, Biomedicina, Bioquímica, Nutrição, Farmácia, Fisioterapia, Biologia, Fonoaudiologia, Psicologia, Terapia Ocupacional, Tecnologia em Radiologia, entre outras. É também direcionado aos profissionais das áreas de Pedagogia, Direito e Engenharias, cujos interesses e projetos tenham intersecção com a área da saúde.

São ofertadas 20 (vinte) vagas, distribuídas nas duas linhas de pesquisa: Avaliação do Ensino e Aprendizagem em Saúde e Processo de Ensino e Aprendizagem e Tecnologias Educacionais em Saúde.

O regimento do curso pode ser visualizado no seguinte link: [REGIMENTO-INTERNO-MESTED-ATUALIZACAO-FINAL-2024.pdf](#)

Este manual estará disponível do site do MESTED <https://unichristus.edu.br/ppg/MESTED/> para seu acesso contínuo, na aba manual de orientação para discentes e docentes.

O MESTED da Universidade Christus tem como missão formar mestres qualificados para produzir, aplicar e avaliar conhecimentos e tecnologias educacionais inovadoras na área da saúde, promovendo impacto real na formação profissional, na qualidade da assistência e no fortalecimento das políticas públicas de educação e saúde.

O Programa compromete-se com:

- A qualificação pedagógica e científica de docentes e profissionais da saúde;
- A produção de pesquisa aplicada com relevância social;
- O desenvolvimento de produtos técnico-tecnológicos inovadores;
- A integração entre ensino, serviço e comunidade;
- A disseminação de conhecimento alinhado às demandas regionais e nacionais



2. ESTRUTURA ACADÊMICA DO PROGRAMA

2.1 Área de Concentração

O Mestrado Profissional em Ensino na Saúde e Tecnologias Educacionais (MESTED) possui área de concentração em **Ensino em Saúde**, voltada à produção de conhecimento aplicado ao processo formativo de profissionais da saúde, com ênfase no desenvolvimento, implementação e avaliação de tecnologias educacionais inovadoras.

A área de concentração fundamenta-se na articulação entre:

- Teorias contemporâneas da aprendizagem;
- Metodologias ativas;
- Avaliação de competências;
- Tecnologias digitais aplicadas à educação;
- Integração ensino–serviço–comunidade.

O foco central do Programa é qualificar docentes e profissionais para transformar práticas pedagógicas e contribuir para melhoria da formação em saúde, com repercussão direta na qualidade da assistência e no fortalecimento do Sistema Único de Saúde (SUS).

A área de concentração está alinhada à normativa vigente para Mestrados Profissionais e à lógica de produção técnico-tecnológica orientada à resolução de problemas reais do campo educacional e assistencial.

2.2 Linhas de Pesquisa

OMESTED organiza-se em duas linhas de pesquisa, que estruturam as investigações científicas e o desenvolvimento dos produtos técnico-tecnológicos.

2.2.1 Avaliação do Ensino e Aprendizagem em Saúde

Esta linha contempla estudos voltados à avaliação de processos formativos em diferentes níveis de ensino (graduação, pós-graduação lato e stricto sensu) e cenários assistenciais (atenção primária, secundária e terciária).

São objetivos desta linha:

- Investigar métodos de avaliação de competências;
- Desenvolver instrumentos válidos e confiáveis;
- Avaliar currículos e projetos pedagógicos;
- Analisar impacto de intervenções educacionais;
- Propor melhorias alinhadas às Diretrizes Curriculares Nacionais.

As pesquisas nessa linha contribuem para a qualificação dos processos avaliativos, com repercussão na prática profissional e na formação de recursos humanos em saúde.

2.2.2 Processo de Ensino e Aprendizagem e Tecnologias Educacionais em Saúde

Esta linha dedica-se ao estudo e desenvolvimento de metodologias ativas e tecnologias educacionais aplicadas à formação em saúde.

São objetivos desta linha:

- Desenvolver e avaliar produtos educacionais inovadores;
- Integrar tecnologias digitais ao processo formativo;
- Investigar desenvolvimento de competências;
- Capacitar docentes para uso de tecnologias educacionais;
- Propor soluções tecnológicas aplicadas ao ensino na saúde.

Os produtos desenvolvidos podem incluir aplicativos, plataformas digitais, e-books, protocolos educacionais, instrumentos avaliativos, cursos EAD e outras soluções inovadoras.

2.3 Corpo Docente

O corpo docente do MESTED é composto por professores permanentes e colaboradores com experiência em ensino, pesquisa aplicada e desenvolvimento tecnológico.

Os docentes atuam de forma articulada às linhas de pesquisa, orientando projetos que resultam em dissertações e produtos técnico-tecnológicos com impacto institucional e regional.

O Programa conta com docentes vinculados às seguintes linhas:

Linha: Avaliação do Ensino e Aprendizagem em Saúde

- Anamaria Cavalcante e Silva
- Claudia Maria Costa de Oliveira
- Deborah Pedrosa Moreira
- Jocileide Sales Campos
- Kristopherson Lustosa Augusto
- Lucas Melgaço da Silva
- Raquel Autran Coelho Peixoto

Linha: Processo de Ensino e Aprendizagem e Tecnologias Educacionais em Saúde

- Arnaldo Aires Peixoto Júnior
- Danilo Lopes Ferreira Lima
- Hermano Alexandre Lima Rocha
- Karla Angélica Silva do Nascimento
- Melissa Soares Medeiros
- Marcos Kubrusly (docente colaborador)

O Programa mantém integração com o Laboratório de Informática e Tecnologia (LIT), ampliando a capacidade de desenvolvimento de soluções tecnológicas aplicadas à educação em saúde.

O currículo Lattes dos docentes encontra-se disponível no site oficial do Programa.

2.4 Disciplinas e Estrutura Curricular

O curso possui duração regular de 24 meses. As atividades acadêmicas ocorrem, prioritariamente:

- Sextas-feiras (14h às 22h)
- Sábados (8h às 17h)
- Domingos (8h às 12h)

A estrutura curricular é composta por 10 disciplinas (8 obrigatórias e 2 optativas), que integram fundamentação teórica, formação metodológica e desenvolvimento pedagógico.

As disciplinas são:

1. Avaliação do Processo Ensino e Aprendizagem
2. Bioestatística na Área da Saúde
3. Educação na Saúde Comunitária
4. Elaboração e Divulgação de Produtos Científicos e Educacionais
5. Ensino à Distância – EAD
6. Estágio de Docência em Saúde
7. Metodologias Ativas no Processo Ensino e Aprendizagem na Saúde
8. Metodologia da Pesquisa Científica
9. Práticas Didático-Pedagógicas em Saúde

Para aprovação nas disciplinas, os seguintes critérios são necessários (Figura 1)

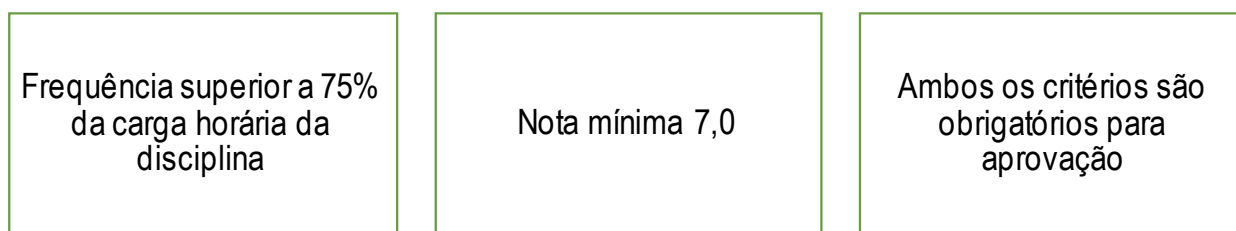


Figura 1. Critérios para aprovação nas disciplinas

As notas e a frequência podem ser checadas pelo discente no aluno online. O aluno não poderá concluir o curso se estiver devendo disciplinas.

Atenção para as datas de reposição das disciplinas

Considere que você foi matriculado em 2026 (Turma VII)

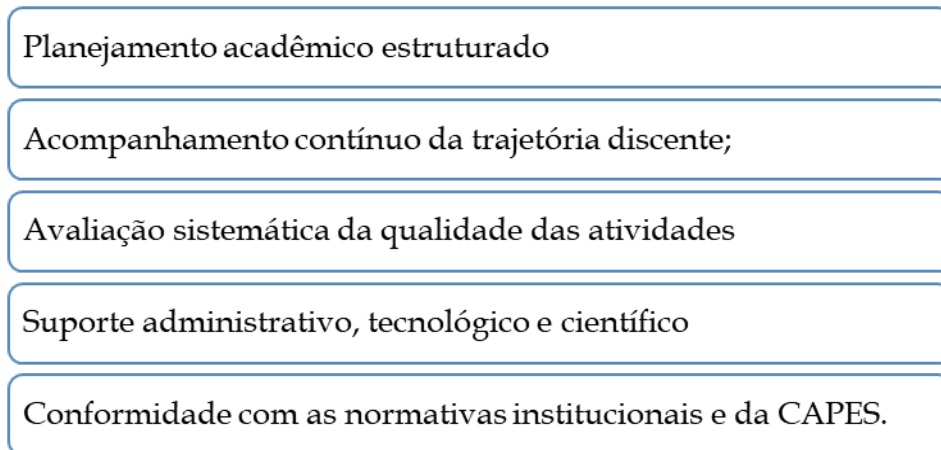
Metodologia da pesquisa científica	***Abril e maio de 2026
Elaboração e divulgação de produtos científicos e educacionais	***Junho de 2026
Ensino à distância – EAD	Julho de 2026
Práticas didático-pedagógicas em saúde	Agosto e setembro de 2026
Educação na saúde comunitária	Outubro e novembro de 2026
Avaliação do processo ensino e aprendizagem	Dezembro de 2026
Bioestatística na área da saúde	Janeiro de 2027
Metodologias ativas no processo ensino e aprendizagem na saúde	Fevereiro e março de 2027
Seminários de apresentação do projeto de pesquisa (pré-qualificação)	Abril de 2027
Estágio de docência em saúde	Mai e junho de 2027
Qualificação	Até dezembro de 2027
Defesa da dissertação	Até abril de 2028

***** EVITAR FALTAS nessas disciplinas, para evitar adiamento da conclusão do curso**

3. ORGANIZAÇÃO DO MESTRADO E SISTEMAS DE APOIO DO MESTRADO

O Programa opera de forma integrada à Pró-Reitoria de Ensino e Pesquisa da Universidade Christus, contando com coordenação acadêmica, colegiado deliberativo e setores institucionais de apoio que garantem o funcionamento regular das atividades de ensino, pesquisa e desenvolvimento tecnológico.

Essa organização assegura:



A estrutura e sistemas de apoio do MESTED estão demonstradas na figura 2.

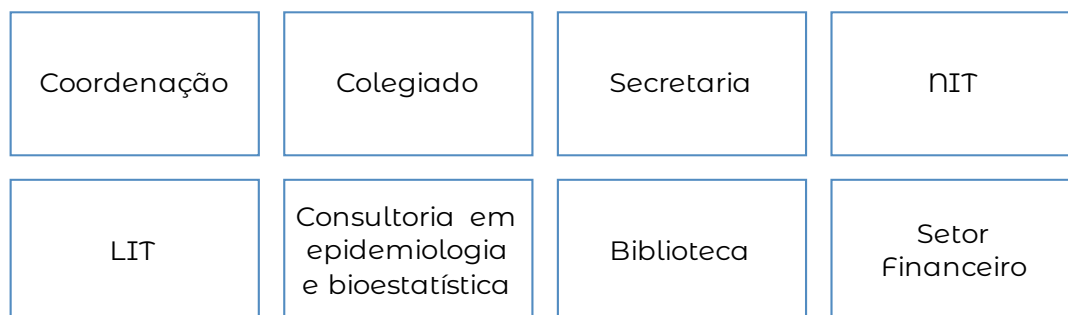


Figura 2. Estrutura organizacional e sistemas de apoio do MESTED

3.1 Coordenação e Colegiado

3.1.1 Coordenação

A Coordenação do MESTED é responsável pela gestão acadêmica e administrativa do Programa, exercendo papel estratégico na condução das atividades formativas e na articulação institucional.

Compete à Coordenação:

- Planejar e supervisionar a execução do projeto pedagógico do Programa;
- Garantir o cumprimento das normas institucionais e regulamentações da CAPES;
- Coordenar o processo seletivo;
- Acompanhar o desempenho acadêmico dos discentes;
- Homologar bancas de qualificação e defesa;

- Supervisionar o cumprimento dos prazos acadêmicos;
- Articular parcerias institucionais e convênios;
- Coordenar a consolidação de dados para relatórios institucionais e avaliação quadrienal.

A Coordenação atua de forma integrada à Vice-Coordenação, assegurando continuidade administrativa e suporte permanente às demandas acadêmicas.

3.1.2 Colegiado do programa

O Colegiado do MESTED constitui instância deliberativa responsável pelas decisões acadêmicas e normativas do Programa.

Composição do Colegiado

- Coordenação do Programa;
- Vice-Coordenação;
- Docentes permanentes;
- Representação discente, previsto regimentalmente.

Competências do Colegiado

- Deliberar sobre normas acadêmicas internas;
- Aprovar projetos pedagógicos e atualizações curriculares;
- Avaliar solicitações de prorrogação de prazo;
- Analisar pedidos de credenciamento e credenciamento docente;
- Aprovar bancas examinadoras;
- Apreciar relatórios acadêmicos e indicadores de desempenho;
- Contribuir para planejamento estratégico do Programa.

O funcionamento do Colegiado segue as diretrizes estabelecidas no Regimento Interno do MESTED, garantindo participação democrática e decisões colegiadas, alinhadas às boas práticas de governança acadêmica.

A existência de Coordenação ativa e do Colegiado deliberativo estruturado fortalece a estabilidade institucional do Programa; a transparência dos processos acadêmicos; o acompanhamento sistemático dos indicadores de qualidade e a consolidação do MESTED no cenário regional e nacional.

3.2 Secretaria do mestrado

Para garantir o suporte contínuo durante a jornada do discente, pré-qualificação, momento avaliativo estruturante da trajetória acadêmica, a Secretaria de pós-graduação Stricto Sensu disponibiliza uma equipe dedicada para atender as suas demandas.

Coordenação: Eymard Serra

E-mails dos contatos:

Eymard Serra - secretariageral06@unichristus.edu.br

Dayana Mendes - secretariadealunosmsc01@unichristus.edu.br

Edmundo Neto - proreitoriappg11@unichristus.edu.br

Lauro Coelho - proreitoriappg16@unichristus.edu.br

Ramais: 3265.8110 e 3265.8126

Whatsapp: (85) 99185.1298

Local: Sala de apoio aos mestrados, 11º andar do Universidade Christus Parque Ecológico.

Horário de funcionamento: 8-21 horas de segunda a sexta

Seguem atividades com o suporte da Secretaria.

A) Acesso ao Sistema Wi-fi

Para garantir a conectividade do aluno no campus, a Universidade Christus oferece uma rede wi-fi dedicada. Ao iniciar o curso, o aluno deve criar seu login e senha para acesso ao sistema de wi-fi da Universidade Christus, seguindo passos simples para se conectar e aproveitar todos os recursos online disponíveis.

Passo a passo

1. Acessar a Tela de Login. Ao selecionar a rede UNICHRISTUS, você será direcionado para uma página de autenticação (figura 3)
2. Realizar o Cadastro Se for seu primeiro acesso, siga as instruções para criar seu cadastro e obter as credenciais de acesso.
3. Dirigir-se à Biblioteca Para validar seu acesso inicial e obter suporte, dirija-se à biblioteca. Nossa equipe de TI estará disponível para auxiliar.



Figura 3. Acesso ao sistema Wi-Fi

B) Acesso ao Sistema Bit.Ly

O aluno tem acesso ao um portal de serviços para atender às demandas necessárias ao curso, denominado <https://bit.ly/servicosprpgp>

O Portal de Serviços da Universidade Christus é sua plataforma centralizada para gerenciar diversas necessidades acadêmicas, desde requerimentos até o agendamento de bancas.

Acesse e simplifique sua vida universitária. Nesse portal, você pode fazer (figura 4):

- **Requerimentos Gerais:** Solicite documentos, declarações e outros serviços administrativos de forma rápida e eficiente.
- **Agendamento De Bancas:** Solicite o agendamento de qualificação e defesas de dissertação/tese.
- **Depósito da Dissertação Final:** Realize o upload e o depósito oficial de sua dissertação final.



Figura 4. Tela inicial do sistema bit.ly

A Universidade Christus oferece duas plataformas essenciais para sua vida acadêmica: o Aluno Online e o Moodle. Ambas são fundamentais para acessar informações, materiais e atividades do seu curso.

C) Acesso ao Aluno Online

O que você pode acessar no aluno online:

- **Disciplinas Matriculadas:** Visualize suas disciplinas ativas e informações correlatas.
- **Frequência:** Monitore sua presença em sala de aula (mínimo de 75% de frequência).
- **Nota:** Consulte suas notas (mínimo de 7 para aprovação).
- **Resultado:** Acompanhe seu desempenho acadêmico geral.

Como acessar:

- Entrar em <https://www.unichristus.edu.br/>
- Depois clicar em Unichristus online
- Aparece a janela ACESSO AO SISTEMA, onde você deve selecionar Aluno online, depois clicar em acessar, e depois digitar login e senha (matrícula e data de nascimento) (Figura 5)

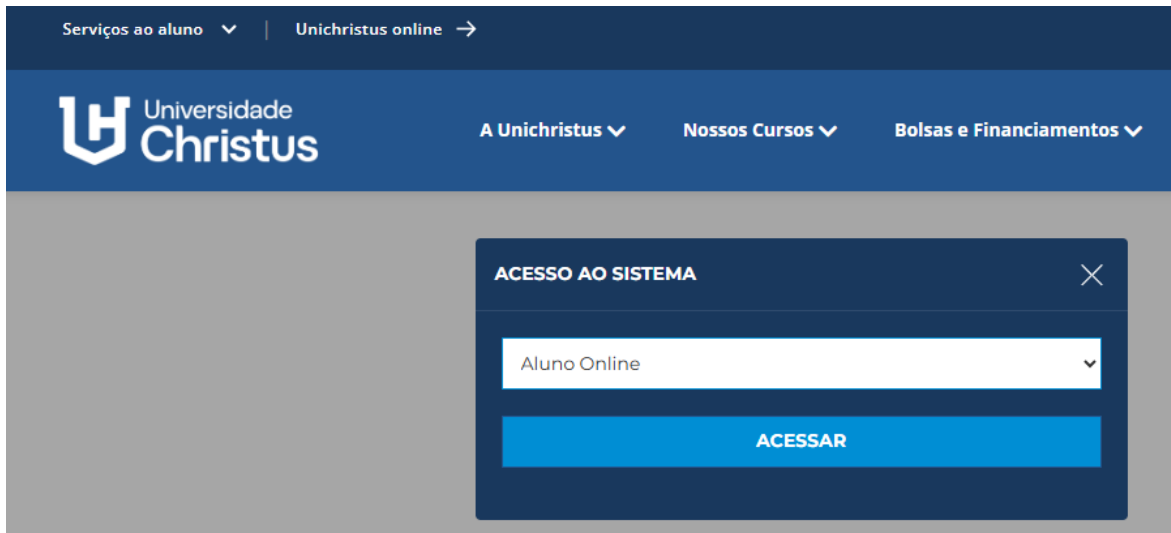


Figura 5. Tela de acesso ao aluno online

D) Acesso ao Moodle

O que você pode acessar no Moodle:

- **Materiais:** Acesse materiais de apoio, leituras e recursos complementares.
- **Atividades:** Encontre e envie suas tarefas, trabalhos e outras atividades
- **Fórum de Discussão:** para discussão das tarefas propostas pelos docentes

Como acessar:

- Entrar em <https://www.unichristus.edu.br/>
- Depois clicar em Unichristus online
- Aparece a janela ACESSO AO SISTEMA, onde você deve selecionar ACESSO AO MOODLE, depois clicar em acessar, e depois digitar login e senha (matrícula e data de nascimento)

E) Acesso ao Calendário de Aulas

O que você pode acessar no Calendário Acadêmico:

- **Bancas Agendadas:** Acompanhe as datas e horários das defesas de dissertação e teses, mantendo-se atualizado sobre os próximos eventos acadêmicos.
- **Seminários e Outros Eventos:** Não perca seminários, palestras e workshops relevantes para sua área de estudo, enriquecendo sua formação.
- **Informações Diversas:** Acesse avisos importantes e outras informações essenciais para seu planejamento.

Como acessar:

Entrar no link <https://unichristus.edu.br/ppg/agenda-MESTED/>

F) Agendamento da Qualificação e da Defesa da Dissertação

O aluno deve agendar com antecedência de 15 dias à data proposta, pelo sistema byt-li, junto a Secretaria do mestrado. O cumprimento integral das disciplinas, bem como a aprovação, são necessários para o agendamento.

3.3 Laboratório de Tecnologias da Informação (LIT)

- **Coordenação:** Edgar Marçal
- **Contato:** edgar@virtual.ufc.br
- **Como entrar em contato com o LIT:** 3265-8157



O que é o LIT

O LIT da Universidade Christus foi criado em 2016 e desenvolve soluções inovadoras de TI aplicada à saúde. Neste período apresenta como resultados mais de 80 projetos entregues, mais de 50 registros de softwares depositados no INPI, mais de 80 mestrados apoiados e mais de 20 artigos científicos publicados (Qualis A2, A4, B1, B2 e B3). O professor Edgar Marçal é Coordenador do Laboratório de Pesquisa LIT – UFC (www.lit.ufc.br) e Vice Coordenador e criador do Mestrado em Tecnologia Educacional – UFC. Ele também coordena o LIT da Universidade Christus

O que pode ser desenvolvido no LIT

Mobile Learning: Dispositivos Móveis para a Aprendizagem

Seus principais Benefícios são:

- Conteúdos e atividades de acordo com o contexto do aprendiz
- Interação em tempo real com colegas e professores

Mobile Learning X Mobile Health (Mhealth) X Mobile Medical Education (Figura 6)

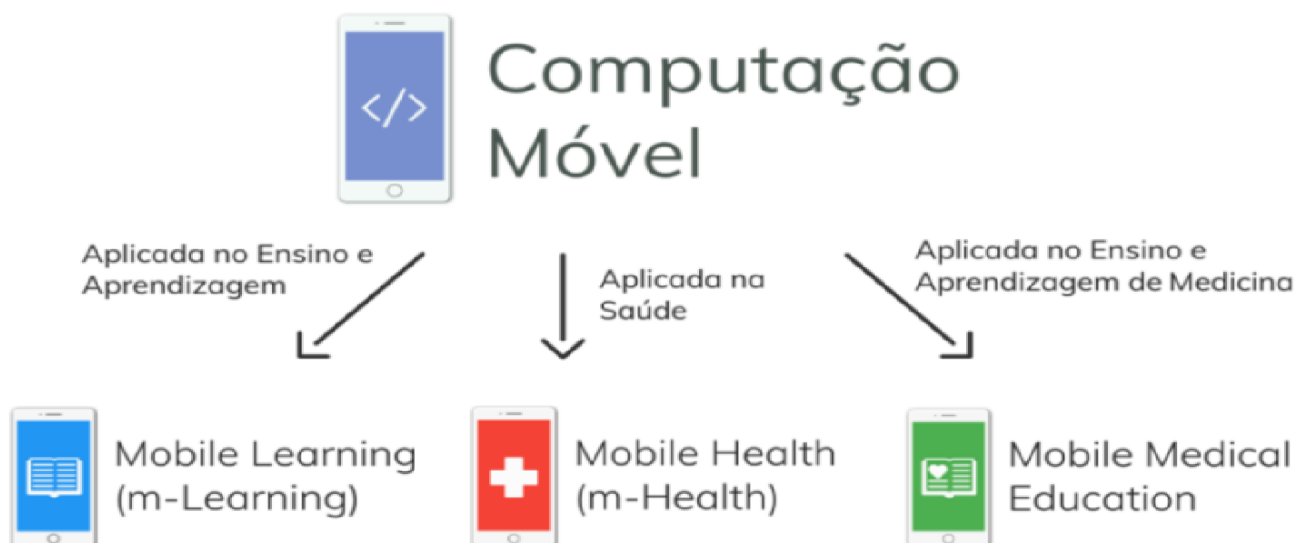


Figura 6. Mobile Learning X Mobile Health (Mhealth) X Mobile Medical Education

Saúde Móvel: novas perspectivas para a oferta de serviços em saúde (Figura 7)



Figura 7. Novas perspectivas para a oferta de serviços em saúde

Desenvolvimento de Apps

Reuniões com o orientador Montagem da ideia do PPT	Definição
Apresentação da ideia do PPT Envio do PPT (Ideia final)	Reunião com LIT
Reuniões de acompanhamento Geração das versões iOS e Android para teste	Construção do App

3.4 Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT)

Coordenação: Professor Régis Barroso

E-mails de contato: proreitoriappg12@unichristus.edu.br; nit01@unichristus.edu.br; editora01@unichristus.edu.br

Telefone de contato: 85-3265-8100 (ramal 8259)

São atividades executadas pelo NIT:

3.4.1 Registro de Programa de Computador no INPI

O aluno pode produzir o seu programa de computador (software ou aplicativo) por dois caminhos:

- Com o acompanhamento do nosso laboratório interno, o LIT ou
- De forma independente ou contratando um desenvolvedor externo.

Ao desenvolver um programa de computador por meio do nosso laboratório interno (LIT), o aluno deve requerer à coordenação do próprio laboratório que se inicie o

processo de registro no INPI. A equipe do LIT irá enviar as informações-padrão para que possamos iniciar o processo de registro. O aluno será notificado por e-mail para que forneça informações complementares através de um formulário on-line e, em seguida, será solicitado a assinar um contrato de parceria que envolve a instituição, o aluno, o orientador e demais possíveis participantes/autores do programa de computador.

Quando o aluno desenvolve um programa de computador de forma autônoma ou por contratação de um programador externo, caso (b), o mesmo deve fornecer algumas informações extras, as quais estão detalhadas a seguir:

1. Código-fonte do Aplicativo em PDF
2. Três imagens (prints) de telas do Programa de Computador em funcionamento
3. Os seguintes dados sobre o Programa de Computador:

1. Nome:
2. Data da criação:
3. Breve texto descritivo explicando a utilidade do programa de computador:
4. Linguagem de programação utilizada:
5. Sistema operacional compatível:
6. Campo de aplicação técnica do programa de computador:



4. Listar **todos** os autores/titulares do aplicativo e solicitar que cada um deles acesse o [Formulário de Cadastro](#) para preenchimento dos seus dados pessoais.

OBS: É elaborado um Contrato de Parceria entre as partes interessadas (autores e Universidade Christus) onde são estabelecidos os percentuais de participação. A Universidade Christus, de acordo com a Política de Propriedade Intelectual, deverá possuir 20% de participação. Os demais 80% devem ser distribuídos entre os outros participantes em comum acordo (a informação sobre cada percentual deve ser definida antes da elaboração do contrato). Esse contrato é assinado eletronicamente pelo sistema DocuSign.

3.4.2 Depósito e acompanhamento de patentes no INPI

Para que seja feito o depósito do pedido de patente junto ao INPI é necessário, primeiramente, que o aluno, orientador e demais inventores preparem a documentação técnica descritiva sobre o instrumento desenvolvido. Tal documentação é composta pelas seguintes partes:

1. **Relatório Descritivo** (elemento que contextualiza o avaliador na técnica que será patenteada, apresentando suas vantagens em relação ao que já está disponível no mercado e também a busca de anterioridades feita em bases de patentes nacionais e internacionais);
2. **Reivindicações** (parte que apresenta pormenorizadamente a composição do objeto cuja patente está sendo requerida);
3. **Desenhos** (área onde se apresentam entre dois e três desenhos que demonstram os principais elementos do objeto cuja patente será solicitada); e
4. **Resumo** (elemento sintético das principais características e aplicações do objeto da patente).



Para auxiliá-lo, dispomos de alguns exemplos de patentes que já depositamos na instituição, além do manual do INPI que contempla todas as informações que devem ser apresentadas nos documentos mencionados. Há também os *templates* que podem auxiliar na elaboração do referido texto (arquivo zip) e algumas dicas importantes que devem ser observadas. A pasta com a documentação pode ser acessada [AQUI](#).

3.4.3 Serviço de tradução de artigos e livros

A instituição dispõe de serviço de tradução de obras (artigos científicos, livros e outras publicações ligadas ao PPG) como forma de incentivar a publicação internacional. A tradução é feita através de software IA chamado de “DeepL” e deve ser solicitada **exclusivamente por docente vinculado ao MESTED**. Para solicitar, o professor deve preencher o formulário disponível [AQUI](#).

3.4.4 Gestão do Repositório EduCapes da Universidade Christus

A área do “Ensino” da Capes, pela qual o MESTED é avaliado, prioriza o envio/depósito dos produtos desenvolvidos no PPG no repositório institucionais da Capes, chamado de EduCapes. O NIT faz o envio dos materiais para esse repositório, mediante solicitação feita pelos docentes. O pedido é feito por formulário disponível no site do MESTED, no menu “Diretrizes e Orientações” e depois em “Orientações para Docentes”, conforme figura 8:

The image shows a screenshot of the MESTED website. At the top, there is a navigation bar with the logo of Universidade Christus and several menu items: 'A Unichristus', 'Nossos cursos', and 'Bolsas e Financiamentos'. Below this, a secondary navigation bar includes 'Matriz Curricular', 'Corpo Acadêmico', 'Diretrizes E Orientações', 'Produção Acadêmica', 'Áreas De Apoio', and 'Dissertações'. The main content area features a sidebar on the left with categories like 'APRESENTAÇÃO', 'PROPOSTA DO CURSO', 'REQUERIMENTOS À SECRETARIA', 'INFRAESTRUTURA', 'ÁREA DE CONCENTRAÇÃO E LINHAS DE PESQUISA', 'PROJETOS DE PESQUISA', 'REGIMENTO', and 'INTEGRAÇÃO COM'. The main text area is titled 'Mestrado Profissional em Ensino na Saúde e Tecnologias Educacionais' and 'Diretrizes e Orientações para Docentes MESTED'. It includes a section for 'Formulários para Cumprimento das Entregas Semestrais:' and an observation: 'OBS: Os formulários devem ser preenchido pelos DOCENTES que precisarão logar em um e-mail institucional ou do Google.' Two blue buttons are visible: 'ENTREGA DO(S) PRODUTO(S) TÉCNICO-CIENTÍFICO(S) PRODUZIDO(S) NO MESTED' (highlighted with a red circle) and 'ENTREGA DO PROJETO E DA CARTA DE APROVAÇÃO DO CEP'. Both buttons have 'CLIQUE AQUI' written below them.

Figura 8. Como enviar os produtos técnicos oriundos do projeto de pesquisa a cada seis meses e o produto final da dissertação

Após o preenchimento, as informações levam até 48h para serem inseridas no repositório do EduCapes. Além disso, é possível acompanhar os preenchimentos acessando a planilha pública de produtos entregues, disponível na mesma página, conforme figura 9:

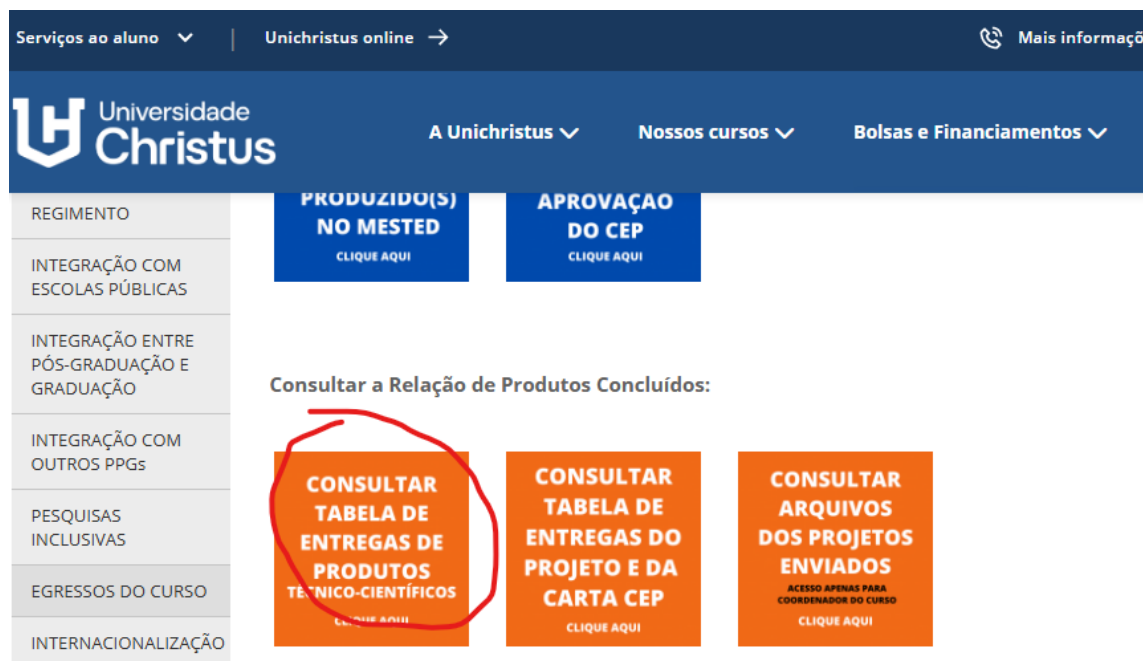


Figura 9. Como acessar a planilha pública de produtos enviados.

Acessando a consulta, é possível conferir os produtos enviados, inclusive o histórico com data e hora. A planilha também disponibiliza os links de acesso direto ao EduCapes. Logo, se você tem dúvidas se determinado produto foi enviado, basta consultar a planilha.

3.4.5 Preenchimento do Relatório do Coleta CAPES

O NIT da Universidade Christus é responsável pelo acompanhamento de prazos e preenchimento do relatório anual do Coleta Capes, auxiliando as coordenações dos PPGs no processo de avaliação quadrienal.

É importante que todos os alunos e professores mantenham seus currículos Lattes atualizados **até final de fevereiro do ano subsequente**, para que as informações de produção sejam devidamente lançadas no relatório. A nota de avaliação do curso é reflexo das informações prestadas nesse relatório e, portanto, o envolvimento de todos é importante.



3.4.6 Edição e publicação de obras científicas e literárias da Universidade Christus

O processo de publicação das obras pela Editora da Universidade Christus inclui a criação do livro digital (e-book) com ISBN e Ficha Catalográfica. Vale ressaltar que materiais com menos de 50 páginas não podem conter ISBN, não sendo possível enquadrá-los como livros e sim como material didático e instrucional.

O processo de publicação passa por etapa de diagramação (planejamento gráfico) que tem considerável tempo e em alguns casos, a editora enfrenta fila de alguns meses para atendimento. Por esse motivo, incentivamos os autores a enviarem os seus manuscritos de forma organizada e, sempre que possível, com o projeto gráfico pronto. Isso agiliza o processo.

Atualmente o prazo médio para publicação de obras sem projeto gráfico pronto está em torno de 4 a 6 meses. Por outro lado, para publicação de obras cujo projeto gráfico encontra-se pronto, o prazo médio é de 30 a 45 dias.

Vale ressaltar que **não serão aceitas para análise obras em formato e linguagem de tese ou dissertação**. O autor deve ajustar o texto ao formato de livro antes de submetê-lo à Editora.

As obras publicadas pela Editora da Universidade Christus podem ser visualizadas pela nossa página na Internet, clicando [AQUI](#). Para enviar obra para publicação (somente professores), deve-se acessar a página da editora, clicar no menu “Orientações aos autores”, ler as normas e orientações da página e na parte inferior da mesma página, preencher o formulário de submissão (Figura 10).

The image shows two screenshots of the Unichristus website. The top screenshot displays the navigation menu with 'Orientações aos autores' highlighted. The middle screenshot shows the 'Orientações aos autores' page with introductory text. The bottom screenshot shows a 'Submissão de Manuscrito' form with two required fields: 'NOME DO PROFESSOR RESPONSÁVEL' and 'CURSO AO QUAL O MATERIAL ESTÁ VINCULADO'.

Serviços ao aluno ▾ | Unichristus online →

Universidade Christus A Unichristus ▾ Nossos Cursos ▾

Sobre a editora Acervo **Orientações aos autores** Contato

Orientações aos autores

O interessado em publicar através da EdUnichristus deverá submeter o manuscrito ao Regimento da EdUnichristus. Após aprovação de viabilidade pela Diretoria Executiva, caso aceito, será direcionado para as etapas de revisão técnica.

Após as etapas de aprovação e revisão, será iniciado o processo de editoração pelo autor(es) para definição conjunta do projeto editorial (capa, fonte, estilos, cores, etc.) e prova para aprovação pelo(s) autor(es).

Unichristus Online →

Universidade Christus

formato Word, você receberá o contato da nossa equipe editora para coletar informações mais detalhadas.

NOTA: Para categorizar a grande área, a área, a subárea e a especialidade da sua obra se enquadra, utilize a tabela de Áreas do Conhecimento disponível [AQUI](#).

Submissão de Manuscrito

Adicione uma descrição para este form

* NOME DO PROFESSOR RESPONSÁVEL

Digite aqui ...

* CURSO AO QUAL O MATERIAL ESTÁ VINCULADO

Digite aqui ...

Privacidade - Termos

Figura 10. Como enviar obra para publicação pela Editora da Universidade Christus

3.4.7 Gestão editorial e científica da Revista Interagir

O NIT é o setor responsável pela gestão das publicações científicas realizadas na Revista Interagir. A página de acesso ao periódico é: <https://periodicos.unichristus.edu.br/interagir/>

Para publicar na Revista Interagir, deve-se fazer a submissão do trabalho por meio da página do periódico, clicando em “Submissões”. Atualmente, a frequência de publicação da revista é trimestral.



3.5 Consultoria em Epidemiologia e Bioestatística

Responsável: Prof. Hermano Alexandre Rocha

Contato para agendamento: consultoriaposgraduacao02@unichristus.edu.br

O que é e como funciona?

A consultoria é um serviço de apoio metodológico e estatístico oferecido aos mestrandos para garantir a robustez científica de seus projetos e dissertações. O suporte é personalizado e acompanha o estudante nas diversas fases da pesquisa, não se limitando apenas à análise final.

Escopo da orientação

A consultoria oferece suporte técnico nas seguintes etapas do desenvolvimento da pesquisa:

- 1. Fase Inicial (Delineamento):** Apoio na definição do desenho do estudo e refinamento da metodologia para garantir que a pergunta de pesquisa seja respondida adequadamente.
- 2. Planejamento Amostral:** Orientação e execução do cálculo do tamanho da amostra (n) necessário para a validade estatística do estudo.
- 3. Coleta e Organização:** Suporte na estruturação da coleta de dados e na construção de bancos de dados organizados e limpos, prontos para análise.
- 4. Análise de Dados:** Realização da análise estatística propriamente dita (descritiva e inferencial), auxiliando na interpretação correta dos resultados.
- 5. Redação e Publicação:** Orientações estratégicas para a escrita de um artigo científico de alto impacto e sugestão de periódicos adequados para submissão.

NOTA: O consultor atua como suporte técnico e metodológico, não sendo necessariamente exigida sua inclusão como coautor dos artigos, salvo em casos de contribuição intelectual substancial acordada entre as partes.

Modalidade e horários

Formato: As orientações podem ser realizadas de forma **presencial** (na Unichristus Parque Ecológico ou Dionísio Torres) ou **remota** (via videochamada), conforme a preferência e disponibilidade do aluno.

Horários: Os atendimentos ocorrem em horário comercial, buscando-se a maior facilidade e conveniência para a agenda do mestrando.



Como agendar

Para solicitar o apoio, o mestrando deve enviar um e-mail para consultoriaposgraduacao02@unichristus.edu.br solicitando o agendamento prévio. Recomenda-se entrar em contato logo no início do projeto para melhor aproveitamento da consultoria.

3.6 Biblioteca

Coordenadora: Tusnelda Maria Barbosa Coutinho

Email: admbib01@unichristus.edu.br; bibliotecape01@unichristus.edu.br

Telefones: 3265-8108 e 3265-8109

Horário de funcionamento: de segunda à sexta-feira, das 7h30min às 21h55min./sábados, das 8h às 12h.

A Biblioteca da Universidade Christus do Campus Parque Ecológico está instalada em dois andares:

- 4º andar: acervo de livros, salas de estudo em grupo, sala de estudo individual, salão de estudos e espaço para leitura e descanso;
- 5º andar: atendimento, setor de cópias/impressão, salas de estudo em grupo, sala de multimídia, sala da administração, videoteca (50 lugares), videoteca (15 lugares), sala atendimento linguístico, secretaria JHBS, acervo EAD/Acervo Mestrado Direito.

Informações e Serviços

A biblioteca da Universidade Christus disponibiliza aos seus usuários:

- Livros impressos, organizados nas estantes através da CDD;
- Livros eletrônicos, disponíveis na Plataforma Minha Biblioteca, acessíveis através do sistema aluno on-line/Moodle
- Periódicos eletrônicos: com acesso através do Portal de Periódicos da CAPES;
- Computadores com acesso à internet para estudos e pesquisas;
- Salas equipadas com TV/Internet (Sede Parque Ecológico);
- Revisão de referências (trabalhos acadêmicos), conforme normas da ABNT ou Vancouver.
- Elaboração de fichas catalográficas de trabalhos acadêmicos: no site da Universidade, em Biblioteca (Outros recursos) ou através do link: <https://unichristus.edu.br/modcatalog>
- Guia de Normalização de Trabalhos Acadêmicos, no site da Universidade, em Biblioteca ou através do link:

https://www.unichristus.edu.br/uni_editoras/guia-de-normalizacao-de-trabalhos-academicos-do-centro-universitario-christus-2a-edicao/

- Treinamento em: Bases de Dados (Portal CAPES, Minha Biblioteca, PEDRO, etc.) – Agendamento com a bibliotecária;
- Treinamento em: Normas da ABNT (NBR 6023; NBR 10520) / Integridade Acadêmica – Condutas Éticas;
- Repositório Institucional: armazena a produção científica e intelectual dos docentes, pesquisadores e alunos de graduação e pós-graduação;
- Liberação do acesso ao sistema WI-FI da Instituição (presencialmente, no Setor de Atendimento-5º andar).

Você necessitará da biblioteca para obter o acesso ao wi-fi da instituição durante as aulas.

A biblioteca também faz a avaliação final da dissertação, para ver se está de acordo com o Guia de Normalização de Trabalhos Acadêmicos da Universidade Christus disponível no link: https://www.unichristus.edu.br/uni_editoras/guia-de-normalizacao-de-trabalhos-academicos-do-centro-universitario-christus-2a-edicao/

O aluno do mestrado também poderá ter acesso a livros, periódicos e bases de dados disponibilizados pela Biblioteca

3.7 Setor Financeiro

Contatos: Telefone: 3265.8100 (Ramais: 8111 ou 8185)

O setor financeiro trata de assuntos referentes a:

- **Boletos:** Disponíveis para acesso e download no “Aluno Online”.
- **Negociações:** Para discutir opções de pagamento ou acordos financeiros.
- **Aditivos Semestrais:** Ajustes no valor do contrato semestralmente.
- **Reajuste Anual:** Reajuste aplicado a cada 12 meses de contrato.
- **Produtos e prazos para manutenção dos descontos:** fim de outubro/abril de cada ano (semestral). Um produto técnico/tecnológico deve ser enviado pelo discente/docente a cada 6 meses (**até final de abril e final de outubro de cada ano do curso**) através do site do MESTED. A Coordenação fará a análise e repassará a informação à secretaria que informa ao setor financeiro.

4. TRAJETÓRIA ACADÊMICA DO DISCENTE

A trajetória do discente no MESTED é organizada de forma progressiva, integrando formação teórica, desenvolvimento metodológico, produção científica e construção de produto técnico-tecnológico aplicado. Está estruturada em etapas sequenciais, com prazos definidos e requisitos específicos.

4.1 Ingresso e matrícula

O ingresso no MESTED ocorre por meio de processo seletivo regulamentado por edital próprio, conforme normas institucionais.

Após aprovação, o candidato deverá:

Realizar matrícula dentro do prazo estabelecido
Formalizar vínculo institucional
Criar acesso aos sistemas acadêmicos (Aluno Online, Moodle e Wi-fi)
Participar das orientações iniciais do Programa.

Nesse momento, inicia-se a confirmação da linha de pesquisa e o contato com orientador.

4.2 Disciplinas

O primeiro eixo da formação é constituído pelas disciplinas obrigatórias e optativas,

que oferecem:

- a) Fundamentação teórica em ensino na saúde;
- b) Formação metodológica em pesquisa científica;
- c) Capacitação em metodologias ativas;
- d) Treinamento em bioestatística;
- e) Desenvolvimento de competências pedagógicas;
- f) Orientação para elaboração e divulgação de produtos científicos.

4.3 Envio do Projeto e Aprovação no CEP

Até o sexto mês de curso, o discente deverá:

6 m

- Finalizar o projeto de pesquisa em conjunto com o orientador
- Submeter o projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa
- Enviar o projeto e a carta de aprovação do CEP via sistema institucional

A aprovação ética, quando aplicável, é condição indispensável para coleta de dados. O envio dentro do prazo é essencial para manter a progressão adequada da pesquisa.

4.4 Desenvolvimento do produto técnico tecnológico - PTT

A Área de Ensino considera PTT aqueles vinculados à dissertação, desenvolvidos por discentes/egressos, com a participação de docentes do PPG em avaliação.

O desenvolvimento do produto final técnico-tecnológico ocorre de forma articulada à pesquisa, devendo apresentar as seguintes características (Figura 12):

Resultar diretamente da investigação
Apresentar aderência à linha de pesquisa
Ser validado por especialistas ou público-alvo
Estar disponível para acesso público gratuito
Conter descrição de impacto, inovação e complexidade

Figura 12. Características do produto técnico-tecnológico final do mestrado

Durante essa fase, o discente poderá contar com os sistemas de apoio do MESTEd (LIT, NIT, Editora institucional, Consultoria em epidemiologia e estatística e Biblioteca).

A cada seis meses, o discente deverá registrar sua produção técnica e científica nos sistemas institucionais.

4.4 Pré-Qualificação

A pré-qualificação ocorre, em regra, ao final do primeiro ano de curso, no âmbito disciplina de Seminários de Apresentação do Projeto de Pesquisa.

Nesse momento, o discente deverá apresentar:

Fundamentação teórica estruturada
Percurso metodológico detalhado

12 m

Resultados parciais ou plano de execução definido Proposta inicial do produto técnico

A pré-qualificação tem caráter formativo e avaliativo, permitindo ajustes metodológicos antes da fase final da pesquisa.

4.5 Qualificação

A qualificação avalia consistência metodológica, coerência entre objetivos e resultados, viabilidade do produto técnico e aderência à linha de pesquisa. Ocorre aproximadamente aos 18 meses de curso. É um etapa formal de avaliação por banca examinadora, composta por docentes indicados pelo orientador e aprovados pela Coordenação.

Pré-requisitos para qualificação

Conclusão das disciplinas obrigatórias;
Frequência e aprovação regular em todas as disciplinas;
Comprovação de **proficiência em língua estrangeira**;
Situação financeira regular;
Projeto aprovado pelo CEP;
Produção técnica parcial conforme cronograma institucional.

18 m

A proficiência em língua inglesa deve ser apresentada pelos alunos que não se submeterem à prova no momento da inscrição ou foram reprovados nessa prova. Sugestão: <https://www.proficienciadlle.com/novo/>. **Não será aceito documento de curso completo de inglês**

4.6 Defesa da Dissertação

A defesa deverá ocorrer no prazo regular de 24 meses.

Pré-requisitos para defesa

Aprovação na qualificação
Cumprimento das disciplinas
Comprovação de **proficiência em língua estrangeira**
Situação financeira regular
Submissão ou aceite de artigo científico em periódico qualificado
Conclusão e validação do produto técnico

24 m

A banca examinadora deve incluir obrigatoriamente pelo menos um membro externo à Universidade Christus, todos doutores.

Durante a defesa serão avaliados qualidade científica da dissertação, consistência metodológica, relevância e aplicabilidade dos resultados, impacto, inovação e complexidade do produto técnico, inserção social do trabalho.

O trabalho será submetido a ferramenta de verificação de similaridade textual (anti-plágio).

4.8 Depósito final da dissertação e do produto técnico

Após aprovação na defesa, o discente deverá:

- Realizar ajustes solicitados pela banca
- Submeter a versão final à Biblioteca para conferência de normalização
- Depositar a dissertação no sistema institucional
- Garantir disponibilização pública do produto técnico
- Realizar registros formais (ISBN, Educapes, INPI, quando aplicável)

A conclusão do curso somente ocorrerá após o cumprimento integral dessas etapas.

A figura 12 resume a trajetória acadêmica do MESTED.

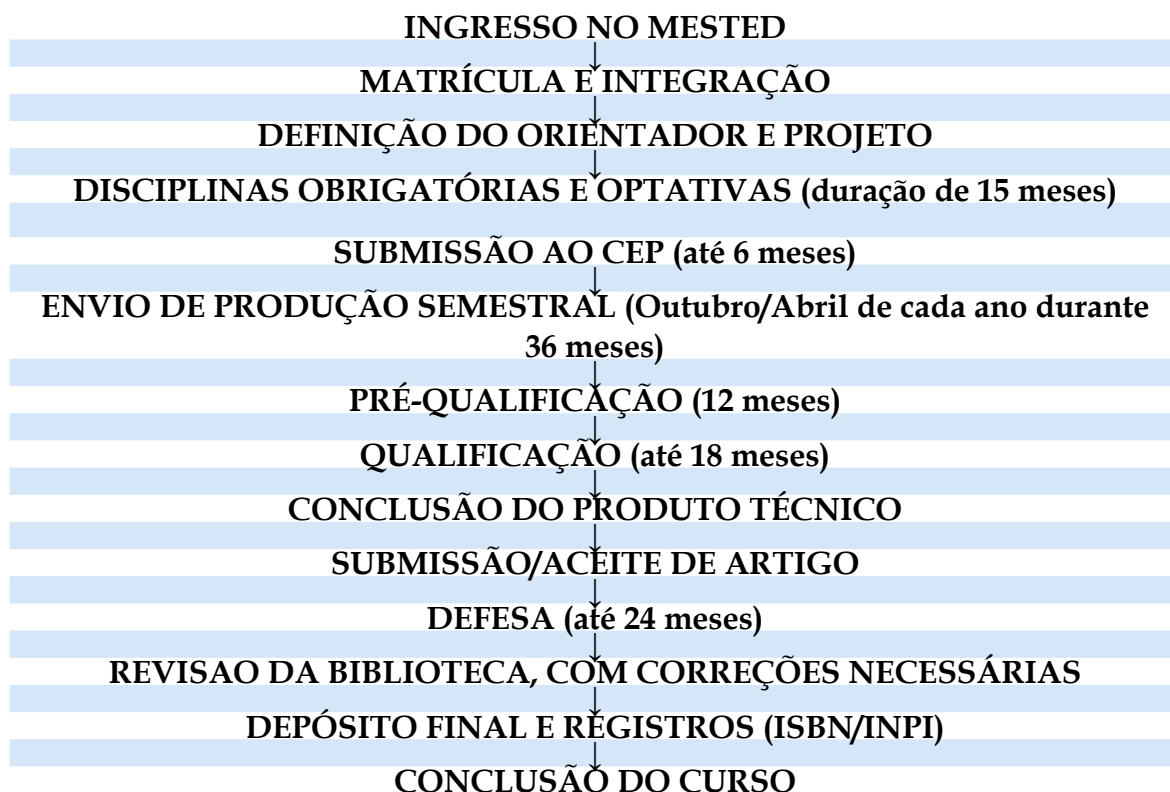


Figura 12. Trajetória Acadêmica do MESTED

5. PRODUÇÃO TÉCNICA E CIENTÍFICA

No MESTED, a produção técnico-tecnológica constitui elemento central da formação discente e componente essencial da avaliação institucional.

A produção científica associada à dissertação complementa a formação acadêmica, assegurando rigor metodológico e disseminação do conhecimento gerado.

5.1 Produtos Técnicos Intermediários - PTI

Os produtos técnicos intermediários correspondem às produções desenvolvidas ao longo do curso, a cada seis meses, podendo ser desenvolvidas durante as disciplinas, e estando vinculadas à pesquisa em andamento e à construção progressiva do produto final. Essa produção deve ser registrada por meio do sistema institucional específico, com ciência e validação do orientador (vide figura 8). Esses registros permitem: acompanhamento formativo, consolidação de dados para avaliação CAPES e

monitoramento da evolução da complexidade do produto.

Os PTIs podem incluir:

Capítulos de livros; Artigos;
Cursos ou módulos EAD;
E-books;
Infográficos;
Podcasts ou videocasts;
Protótipos de aplicativos;
Plataformas digitais;
Relatórios técnicos;
Entrevistas em rádio ou jornal;
Vídeos educativos, entre outros



5.2 Produto Técnico-Tecnológico Final

O produto técnico final é um elemento obrigatório para a conclusão do curso, devendo ser resultado direto da pesquisa desenvolvida na dissertação, apresentar aderência à linha de pesquisa, ser validado por especialistas e/ou público-alvo, ser avaliado pela banca de dissertação, ser disponibilizado publicamente e incluir a descrição estruturada de impacto, inovação e complexidade, atendendo às diretrizes estabelecidas para programas profissionais.

A seguir são apresentados os PTT considerados pela Área de Ensino:

PTT1 - Material didático/instrucional	PTT 2 - Cursos de formação profissional
Propostas de experimentos e outras atividades práticas	Atividade de capacitação organizada
Sequências didáticas	Cursos
Propostas de intervenção	Oficinas, entre outros
Roteiros de oficinas	PTT3 - Tecnologia social
Material textual, como manuais, guias, textos de apoio, artigos em revistas técnicas ou de divulgação, livros didáticos e paradidáticos, histórias em quadrinhos e similares, dicionários	Produtos, dispositivos ou equipamentos
Mídias educacionais, como vídeos, simulações, animações, vídeo-aulas, experimentos virtuais e áudios	Processos, procedimentos, técnicas ou metodologias
Objetos de aprendizagem	Serviços
Ambientes de aprendizagem	Inovações sociais organizacionais
Páginas de internet e blogs	Inovações sociais de gestão, entre outros
Jogos educacionais de mesa ou virtuais, e afins	
PTT4 - Software/Aplicativo	PTT5 - Evento Organizados
Aplicativos de modelagem	Ciclos de palestras
Aplicativos de aquisição e análise de dados	Exposições científicas
Plataformas virtuais e similares	Olímpiadas
Programas de computador, entre outros	Expedições
	Feiras e mostras científicas
	Atividades de divulgação científica, entre outros
PTT6 - Relatório Técnico	PTT7 - Acervo
Relatório de pesquisa ou relatos de processos realizados e acompanhados	Curadoria de mostras e exposições realizadas
	Acervos produzidos
	Curadoria de coleções, entre outros
PTT8 - Produto de comunicação	PTT9 - Manual/Protocolo
Produto de mídia	Guia de instruções
Criação de programa de rádio ou TV	Protocolo tecnológico experimental/ aplicação ou adequação tecnológica

Campanha publicitária, entre outros	Manual de operação
PTTIO	Manual de gestão
Carta	Manual de normas e/ou procedimentos, entre outros
Mapa ou similar	

5.3 Critérios de Impacto, Inovação e Complexidade

A descrição estruturada desses três critérios é obrigatória na dissertação e compõe elemento relevante na avaliação da banca e na consolidação dos indicadores do Programa.

Impacto

Refere-se aos efeitos reais ou potenciais do produto na formação profissional, na melhoria de processos educacionais ou na qualificação da assistência em saúde, podendo ser local (institucional), regional, nacional e internacional.

Como descrever o Impacto?

1. Qual problema o produto resolve?
Quem se beneficia diretamente? O discente deve responder objetivamente:
2. Onde ele foi aplicado ou poderá ser aplicado?
3. Há dados de utilização, adesão ou mudança de prática?
4. Existe possibilidade de escalabilidade?

Inovação

Considera-se inovação a criação de solução inédita no contexto institucional ou regional, ou a integração original de metodologias e tecnologias previamente existentes. Inovação não significa necessariamente algo inédito mundialmente. Para a CAPES, pode ser uma nova aplicação de metodologia existente; a integração inédita de tecnologias; a adaptação contextualizada para realidade regional; o desenvolvimento de solução antes inexistente na instituição.

A inovação pode ser pedagógica (nova metodologia de ensino), tecnológica (uso de tecnologia digital ou solução computacional), organizacional (reorganização de processos formativos) e incremental (melhoria de processo existente).

O grau de inovação de um produto pode variar entre alto grau até sem inovação aparente.

Alto teor inovativo

Desenvolvimento com base em conhecimento inédito

Médio teor inovativo

Combinação de conhecimentos preestabelecido

Produção com baixo teor inovativo

Adaptação de conhecimento existente

Produção sem inovação aparente

Produção técnica

Como descrever a Inovação?

O discente deve responder objetivamente:

1. O que diferencia seu produto dos já existentes?
2. Existe produto semelhante no contexto local?
3. Ele utiliza tecnologia inédita no cenário?
4. Foi registrado (ISBN, INPI, software)?

Complexidade

Complexidade refere-se ao nível de elaboração técnica, metodológica e operacional do produto. Ela pode envolver: desenvolvimento de software; validação estatística robusta; envolvimento multiprofissional; registro de propriedade intelectual ou aplicação multicêntrica

A produção pode ter complexidade variável entre baixa, média e alta.

Produção com alta complexidade: associação de diferentes tipos de conhecimento e interação de múltiplos atores (laboratórios, empresas, etc.). Há multiplicidade de conhecimento, identificável nas etapas e nas soluções geradas, bem como demanda a resolução de conflitos cognitivos.

Produção com média complexidade: Resulta da combinação de conhecimentos pré-estabelecidos e estáveis nos diferentes atores (laboratórios, empresas, etc).

Produção com baixa complexidade: Resulta de desenvolvimento baseado em alteração/adaptação de conhecimento existente e estabelecido sem, necessariamente, a participação de diferentes atores.

Como descrever a Complexidade?

O discente deve responder objetivamente:

1. Quantas etapas metodológicas foram envolvidas?
2. Houve validação por especialistas?
3. Houve validação estatística?
4. Houve desenvolvimento tecnológico?
5. O produto foi registrado?

5.4 Nível de estratificação dos PTTS para a área de Ensino

Nos Mestrados Profissionais, a CAPES avalia a produção técnico-tecnológica por meio de classificação em estratos (**T1 a T5**), conforme relevância, complexidade, impacto e abrangência. A seguir apresenta-se síntese dos tipos de produtos reconhecidos e seus respectivos

Tipos de produtos e nível de estratificação para a área de Ensino

T1 – São produtos com ampla abrangência, forte inovação e impacto comprovado regional ou nacional (muito alto impacto).

Exemplos: Software educacional registrado no INPI com aplicação multicêntrica; Plataforma digital com uso institucional ampliado; Tecnologia educacional implantada em rede pública de ensino ou serviço de saúde; Produto com patente depositada; Aplicativo com uso documentado e indicadores de efetividade

T2 – São produtos inovadores com aplicação institucional consolidada (alto impacto).

Exemplos: Plataforma EAD estruturada e implementada; Instrumento avaliativo validado com análise estatística robusta; Tecnologia digital com registro formal; Protocolo educacional institucionalizado

T3 – São produtos validados, com aplicação documentada, ainda que restrita a um cenário (impacto avançado).

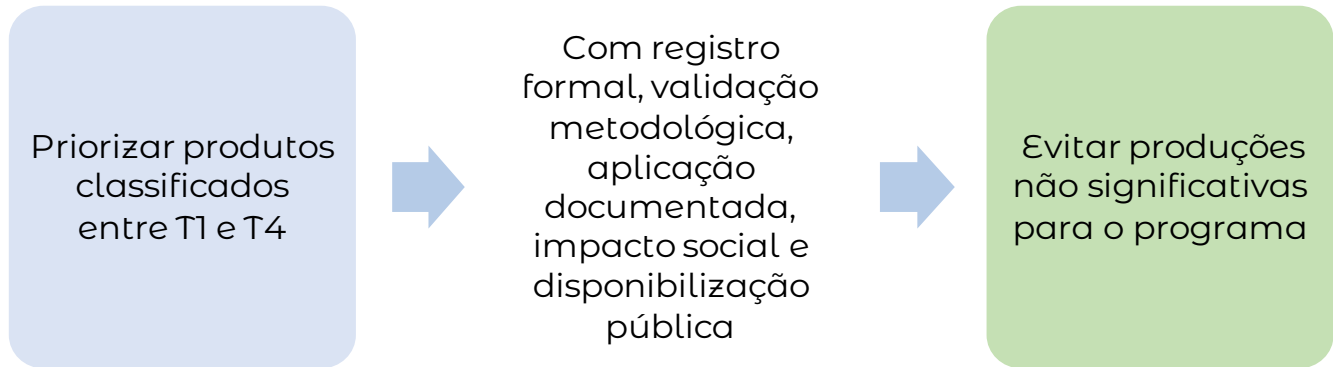
Exemplos: E-book técnico com ISBN e validação por especialistas; Aplicativo em fase piloto com testes realizados; Curso estruturado **aplicado e avaliado; Instrumento com validação de conteúdo**

T4 – São produtos técnicos com validação e impacto intermediário

Exemplos: Manual técnico validado por especialistas; Material didático estruturado com aplicação piloto; Curso modular aplicado localmente

T5 – São produtos com aplicação local

Exemplos: Protocolo educacional aplicado em uma disciplina; Material didático estruturado com relato de experiência; Guia prático validado internamente



O capítulo final da dissertação deve obrigatoriamente conter um apêndice com a descrição do produto técnico-tecnológico, o estrato estimado do seu produto e sua avaliação quanto a inovação, impacto e complexidade. A classificação final poderá ser ajustada pela banca examinadora.

Descrição clara do produto	Impacto (real ou potencial)
Vinculação à linha de pesquisa	Grau de inovação
Processo de desenvolvimento	Nível de complexidade
Processo de validação	Inserção local/regional/nacional
Registro formal (quando aplicável)	Disponibilidade pública (link)

A seguir, disponibilizamos links de produtos técnicos do MESTED que foram indicados nos destaques da Avaliação Quadrienal de 2021-2024 e que podem ser modelos para o aluno.

Manual de Habilidades Sociais para Grupos Tutoriais da Aprendizagem Baseada em Problemas (ABP)

https://www.unichristus.edu.br/uni_editoras/social-skills-handbook-forproblem-based-learning-tutorial-groups/;

https://www.unichristus.edu.br/uni_editoras/manual-de-habilidades-sociais-para-grupos-tutoriais-da-aprendizagem-baseada-em-problemas/

Títulos de Atividades Profissionais Confiáveis de Medicina Paliativa <https://educapes.capes.gov.br/handle/capes/722201>

Manual de cuidados com a saúde: formação de professores da educação básica

<http://educapes.capes.gov.br/handle/capes/720453>

5.5 Registro, ISBN, INPI

A formalização e registro do produto técnico fortalecem sua legitimidade acadêmica e ampliam seu alcance social. Quando aplicável, o produto poderá ser:

- Publicado com ISBN por meio da Editora institucional;
- Registrado na plataforma Educapes;
- Depositado no Instituto Nacional de Propriedade Intelectual (INPI), no caso de softwares, aplicativos ou tecnologias passíveis de proteção;
- Encaminhado para registro de patente, quando pertinente.

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) oferece suporte para esses procedimentos. O registro formal é considerado elemento de qualificação da complexidade e da inovação do produto.



5.5 Produção Científica - Publicação em Periódico

Como requisito para a defesa da dissertação, o discente deverá apresentar comprovação de submissão de um artigo científico resultante de sua pesquisa em periódico com qualificação compatível com os critérios institucionais, priorizando revistas indexadas e de reconhecida relevância na área.

A publicação científica é muito importante para o PPG, uma vez que assegura rigor metodológico, amplia a disseminação do conhecimento, contribui para os indicadores de produção intelectual do Programa e fortalece a inserção nacional e internacional do MESTED.



A produção científica deve manter coerência temática com a dissertação e o produto técnico desenvolvido. A escolha da revista é importante para a visibilidade do seu trabalho e para a avaliação quadrienal do programa de Mestrado pela CAPES.

Antes de submeter o seu artigo, discuta com o seu orientador ou com o Professor Hermano Alexandre sobre que periódicos se adequam ao seu trabalho e tem maior chance de aceitação!!!

O conteúdo de suas publicações (submetidas ou aceitas) devem constar na sua dissertação, para avaliação por parte da banca de mestrado. O comprovante de submissão ou o artigo já publicado devem constar como apêndice, conforme modelos institucionais da dissertação.

Evitar publicação em periódicos predatórios, potencialmente fraudulentos, que carecem de adequada avaliação da qualidade dos textos científicos ou realizada em pouco tempo e com critérios suspeitos

A partir do **ciclo avaliativo 2025-2028**, a avaliação dos artigos publicados passará a ter outros critérios.

- Classificação do artigo pelo indicador bibliométrico do periódico: Fator de impacto Cite Score (SCOPUS), JCR (Web of Science), Índice h5 (Google scholar)
- Classificação do artigo pelo indicador bibliométrico direto da citação: Índices de citação; Altimetria
- Classificação do artigo por indicadores qualitativos do periódico ou do artigo

6. NORMAS ACADÊMICAS

As Normas Acadêmicas do MESTED regulamentam a vida acadêmica do discente, assegurando organização, rigor científico e cumprimento das exigências institucionais e da CAPES.

O cumprimento dessas normas é condição indispensável para a progressão acadêmica e para a conclusão do curso.

6.1 Frequência e Avaliação

A aprovação nas disciplinas está condicionada ao atendimento simultâneo dos seguintes critérios:

- Frequência mínima de 75% da carga horária total da disciplina;
 - Nota mínima de 7,0 (sete) nas atividades avaliativas propostas.
- Ambos os requisitos são obrigatórios.

A frequência e as notas poderão ser acompanhadas pelo discente por meio do sistema Aluno Online.

A ausência não justificada acima do limite permitido implicará reprovação na disciplina, sendo necessária sua reposição, conforme calendário institucional.

O discente não poderá habilitar-se à qualificação ou à defesa enquanto possuir disciplinas pendentes.

6.2 Proficiência em Língua Estrangeira

A comprovação de proficiência em língua estrangeira constitui requisito obrigatório para habilitação à qualificação.

O discente deverá apresentar:

- Certificado válido de proficiência; ou
- Comprovação de aprovação em exame específico realizado no processo seletivo.

Não serão aceitos certificados de conclusão de curso regular de idiomas como substituição do exame de proficiência.

A não apresentação da proficiência impede o agendamento da qualificação e, conseqüentemente, da defesa.

6.3 Prazos

O curso possui duração regular de 24 (vinte e quatro) meses.

Os principais **Marcos Temporais** são:

① Até 6 meses: Submissão do projeto ao Comitê de Ética em Pesquisa (quando aplicável)
② Aos 12 meses: Pré-qualificação
③ Até 18 meses: Qualificação
④ Até 24 meses: Defesa da dissertação.
⑤ Envio semestral da produção técnica e acadêmica (abril e outubro de cada ano)
⑥ Registro e disponibilização do produto técnico
⑦ Submissão ou aceite de artigo científico antes da defesa

O descumprimento injustificado dos prazos pode comprometer a regularidade acadêmica do discente.

6.4 Solicitação de Prorrogação

Em situações excepcionais, devidamente justificadas, o discente poderá solicitar prorrogação de prazo para qualificação ou defesa.

Formalizar a solicitação por meio do sistema institucional
 Justificativa deve ser detalhada
 Assinatura do coordenador é necessária
 Submeter à apreciação da Coordenação e/ou do Colegiado

A prorrogação não é automática e dependerá da análise acadêmica da situação apresentada. O discente deverá manter-se adimplente e cumprir demais exigências

institucionais durante o período adicional concedido.

6.5 Normas Anti-Plágio

O MESTED adota rigoroso compromisso com a integridade acadêmica. Todos os trabalhos submetidos à qualificação e à defesa serão avaliados por ferramenta institucional de verificação de similaridade textual.

Infração Acadêmica

- Plágio total ou parcial
- Autoplágio não declarado
- Uso inadequado de citações
- Omissão de fontes
- Apropriação indevida de dados

Implicações da identificação de irregularidades

- Solicitação de correções obrigatórias
- Suspensão do agendamento da defesa
- Reprovação
- Outras medidas cabíveis conforme regimento institucional.

O discente é integralmente responsável pela originalidade e correção ética de seu trabalho.

Disposições finais

O cumprimento das Normas Acadêmicas garante:

- Rigor científico
- Transparência no processo avaliativo
- Qualidade da formação
- Conformidade com as diretrizes da CAPES
- Consolidação do MESTED como Programa de excelência.

O discente deverá manter-se atento às atualizações normativas divulgadas pela Coordenação e consultar regularmente o Regimento Interno do Programa.

7. DIREITOS E DEVERES DOS DISCENTES

DIREITOS

Orientação acadêmica qualificada

Acesso às instalações físicas e tecnológicas

Participação em atividades científicas

Recebimento de feedback formal nas etapas de avaliação

Solicitação de prorrogação mediante justificativa

Acesso às normas e regimentos institucionais

Defesa pública em ambiente acadêmico adequado

Registro formal de seu produto técnico

DEVERES

Cumprir 75% de frequência mínima

Obter nota mínima 7,0 nas disciplinas

Submeter o projeto ao CEP dentro do prazo.

Enviar produção técnica/tecnológica semestral

Manter regularidade financeira

Apresentar proficiência antes da qualificação

Cumprir prazos de qualificação e defesa

Garantir originalidade do trabalho

Desenvolver produto técnico alinhado à linha de pesquisa

Descrever impacto, inovação e complexidade conforme critérios CAPES

8. MODELOS DE DISSERTAÇÃO DO MESTED

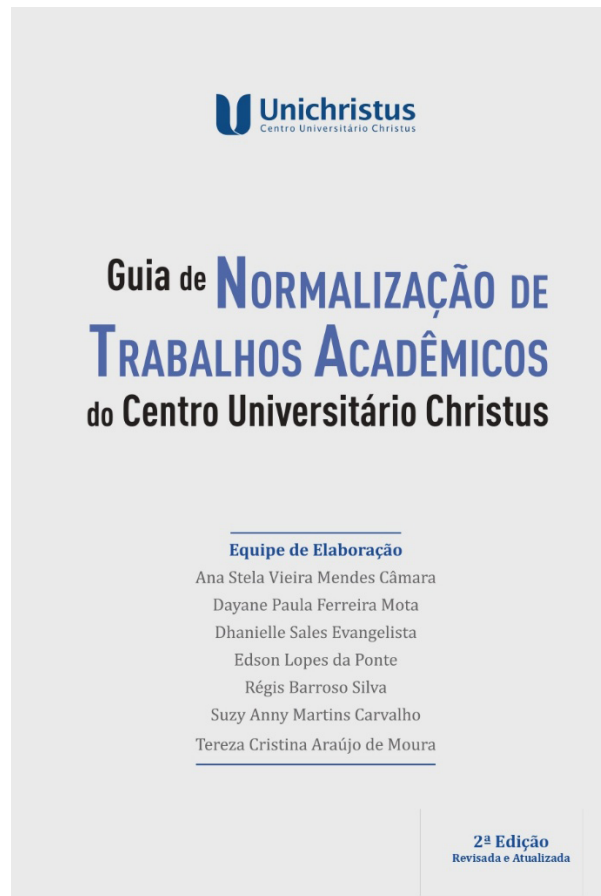
Estão disponíveis dois modelos de dissertação, um tradicional e um modificado. Você deve conversar com seu orientador e definir o melhor modelo que se adapta ao seu trabalho.

Link de acesso aos modelos: <https://unichristus.edu.br/ppg/diretrizes/diretrizes-e-orientacoes-para-discentes-mested/>

Independente do modelo escolhido com seu orientador, é obrigatório seguir o guia de normalização de trabalhos acadêmicos da Universidade Christus (ver antes o guia

Link de acesso ao guia:

https://www.unichristus.edu.br/uni_editoras/guia-de-normalizacao-de-trabalhos-academicos-do-centro-universitario-christus-2a-edicao/



A banca da dissertação avaliará a sua dissertação (com referencial teórico, metodologia, resultados e discussão) e seu artigo, bem como aprovará o produto técnico principal.

Critérios de qualidade da dissertação avaliados pela banca

Clareza do problema	Rigor metodológico	Atualização bibliográfica
Análise estatística adequada	Capacidade crítica do aluno	Potencial de publicação

Para garantir a qualidade das dissertações do MESTED, recomenda-se uma estrutura mínima obrigatória:

Mínimo de 80 páginas, incluindo a dissertação e ao produto técnico

Mínimo de 40 referências bibliográficas, com mais de 30% recentes

Referencial teórico de qualidade excelente, com ampla revisão sobre a temática do estudo e referências recentes

Capítulo com análise do produto técnico/tecnológico resultante da pesquisa, com dados de impacto, inovação e complexidade do mesmo no formato de apêndice.

9. REGIMENTO DO MESTED

O regimento do curso pode ser visualizado no seguinte link: <http://unichristus.edu.br/ppg/wp-content/uploads/2025/03/REGIMENTO-INTERNO-MESTED-ATUALIZACAO-FINAL-2024.pdf>

É importante que você tenha acesso e leia o regimento para compreender melhor as exigências do PPG e os direitos dos alunos.

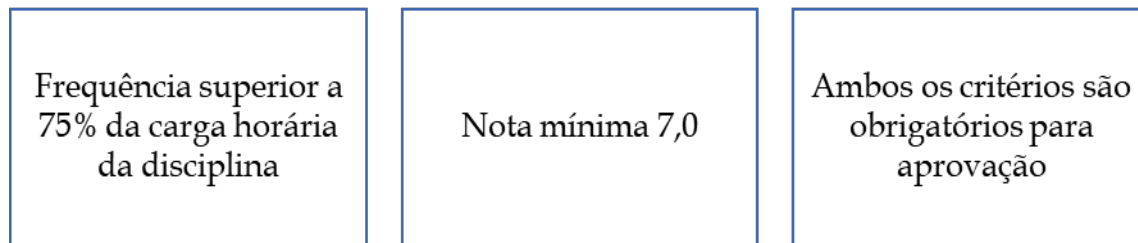
10. RESUMO DAS INFORMAÇÕES MAIS IMPORTANTES

1. Ingressando no curso

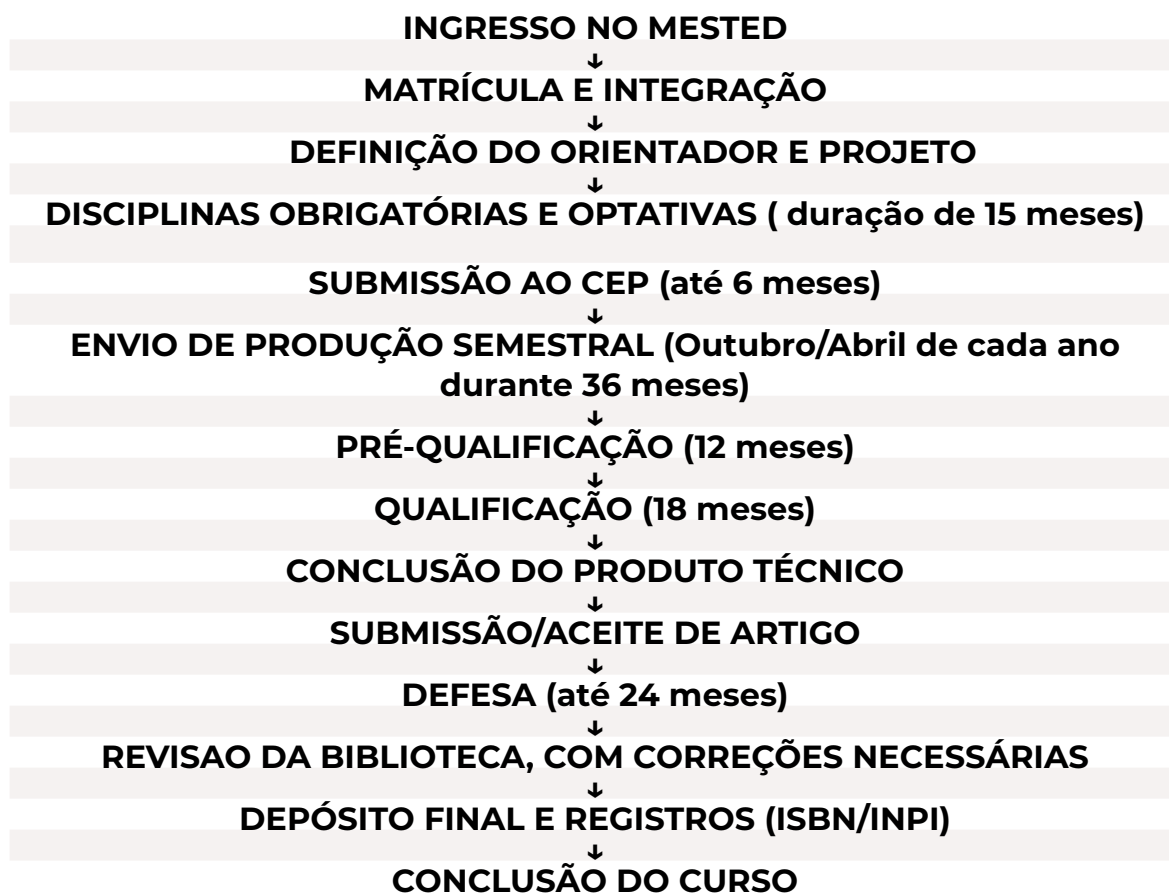
2. Estrutura e sistemas de apoio do MESTED

Coordenação	Colegiado	Secretaria	NIT
LIT	Consultoria em epidemiologia e bioestatística	Biblioteca	Setor Financeiro

3. Critérios para aprovação nas disciplinas



4. Trajetória acadêmica do MESTED



5. Como enviar o projeto e a carta de aprovação do CEP

Com 6 meses de curso (outubro do primeiro ano do curso)→

Acessar o link: <https://unichristus.edu.br/ppg/diretrizes/diretrizes-e-orientacoes-para-docentes-MESTED/>

- Entrar em **Docentes**
- Entrar em **Envio de projeto e Carta de aprovação do CEP**
- Preencher o formulário com os dados necessários e inserir o seu **Projeto e a carta de aprovação do CEP**

6. Como enviar a produção técnica/acadêmica semestral

A cada 6 meses (ou seja, outubro e abril de cada ano, durante 36 meses) →

Acessar o link: <https://unichristus.edu.br/ppg/diretrizes/diretrizes-e-orientacoes-para-docentes-MESTED/>

- Entrar em **Docentes**
- Entrar em **Envio de produtos técnicos**
- Preencher o formulário com os dados necessários, e inserir o seu produto
- O **produto** deve ter sido avaliado pelo seu orientador e aprovado antes do envio, para que seja aceito

7. Datas de reposição das disciplinas.

Exemplo: Considere que você foi matriculado em 2026 (Turma VII)

Metodologia da pesquisa científica	***Abril e maio de 2026
Elaboração e divulgação de produtos científicos e educacionais	***Junho de 2026
Ensino à distância – EAD	Julho de 2026
Práticas didático-pedagógicas em saúde	Agosto e setembro de 2026
Educação na saúde comunitária	Outubro e novembro de 2026
Avaliação do processo ensino e aprendizagem	Dezembro de 2026
Bioestatística na área da saúde	Janeiro de 2027
Metodologias ativas no processo ensino e aprendizagem na saúde	Fevereiro e março de 2027
Seminários de apresentação do projeto de pesquisa (pré-qualificação)	Abril de 2027
Estágio de docência em saúde	Mai e junho de 2027
Qualificação	Até dezembro de 2027
Defesa da dissertação	Até abril de 2028

8. Proficiência em idiomas

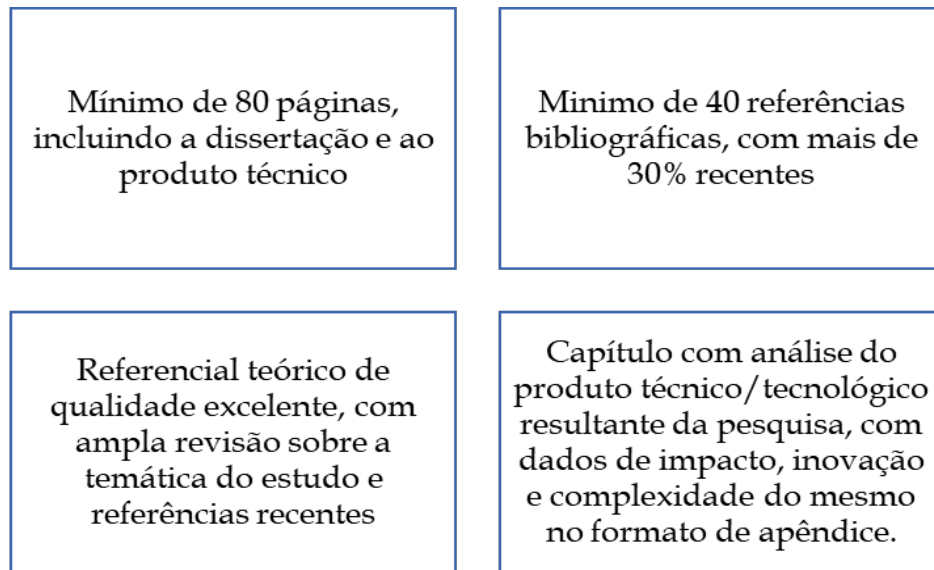
Deve ser apresentada como requisito para habilitar à qualificação

Sugestão: <https://www.proficienciadlle.com/novo/>

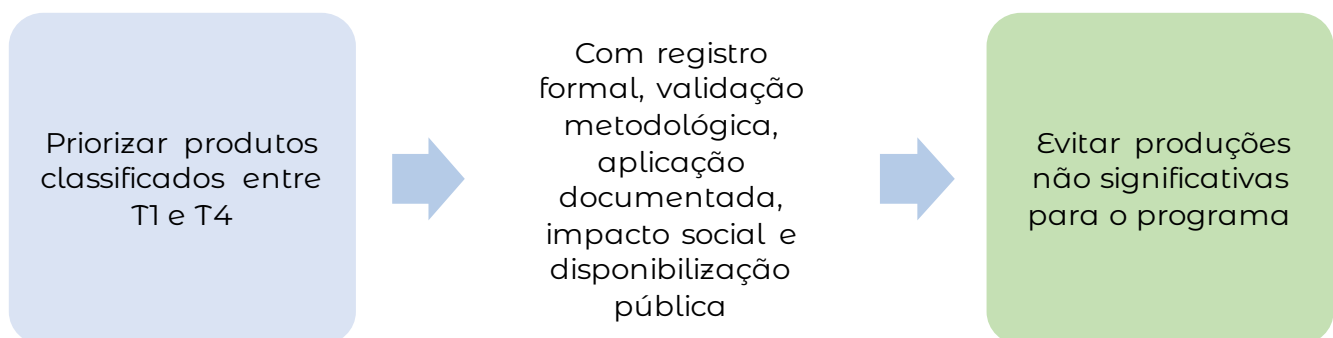
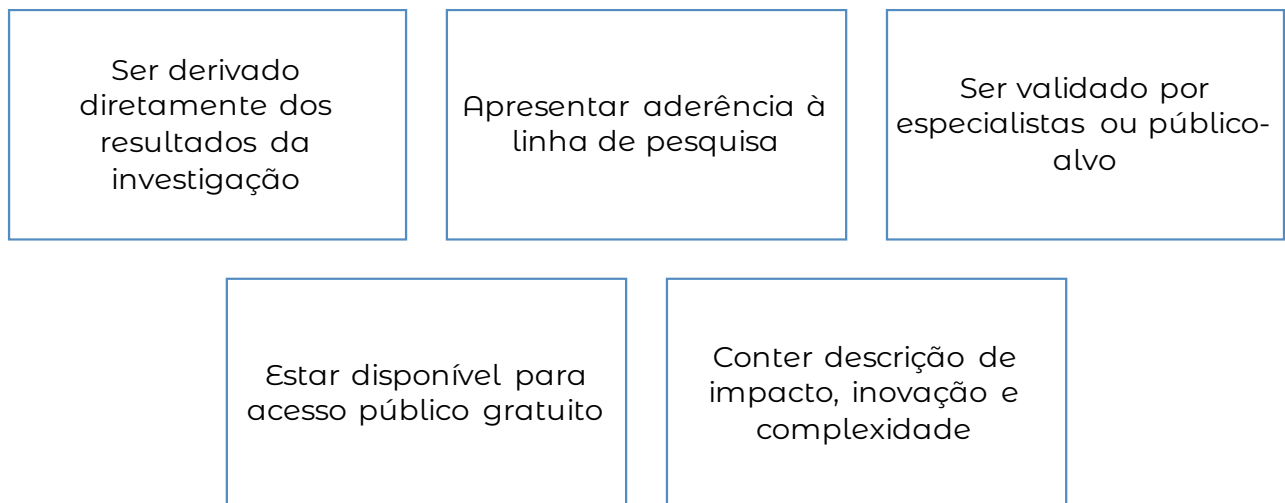
Diploma de curso de inglês não será aceito

9. Estrutura mínima da dissertação do mestrado

Para garantir a qualidade das dissertações do MESTED, recomenda-se uma estrutura mínima obrigatória:



10. Características do produto técnico-tecnológico final do mestrado



11. Capítulo final da dissertação

O capítulo final da dissertação deve obrigatoriamente conter um apêndice com a descrição do produto técnico-tecnológico, o estrato estimado do seu produto e sua avaliação quanto a inovação, impacto e complexidade. A classificação final poderá ser ajustada pela banca examinadora.

Descrição clara do produto	Impacto (real ou potencial)
Vinculação à linha de pesquisa	Grau de inovação
Processo de desenvolvimento	Nível de complexidade
Processo de validação	Inserção local/regional/nacional
Registro formal (quando aplicável)	Disponibilidade pública (link)

11. DOCUMENTOS DA CAPES PARA A ÁREA DE ENSINO

Documentos do novo ciclo avaliativo 2025-2028

<https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/documentos-do-novo-ciclo-avaliativo-2025-2028>

Ficha de avaliação da área de ensino (fevereiro de 2025)

https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/colegio-de-ciencias-exatas-tecnologicas-e-multidisciplinar/multidisciplinar/ensino?utm_source=chatgpt.com

Anexo da ficha de avaliação da área de ensino

chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfindmkaj/https://www.gov.br/capes/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/colegio-de-ciencias-exatas-tecnologicas-e-multidisciplinar/multidisciplinar/Resultados_producoes_intelectuais_2025_ensino.pdf

ISBN: 978-85-9523-090-3



9 788595 230903