UNIVERSIDADE CHRISTUS

EDITAL Nº 8, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2026 – PROCESSO SELETIVO ENEM 2026.1

1. A Universidade Christus, por meio de Comissão de Processo Seletivo (CPS) própria, torna públicas, para o conhecimento dos interessados, as condições do terceiro Processo Seletivo - ENEM, para o ingresso no Curso de Medicina, conforme segue:

2. DO CURSO, DA SITUAÇÃO E DAS VAGAS OFERECIDAS:

2.1. Para processo seletivo regido por este EDITAL, a UNIVERSIDADE CHRISTUS oferece:

10 (dez) vagas para o semestre 2026.1, para o Curso de Medicina com nota do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), no ano 2021, no ano de 2022, no ano de 2023, no ano de 2024 ou no ano de 2025, igual ou maior que 600 pontos, curso este reconhecido pela Portaria MEC nº 485, de 25/7/2025, publicada no DOU nº 140, de 28/7/2025.

2.2. As aulas e as atividades pedagógicas serão ministradas no Campus Parque Ecológico e nas unidades de saúde conveniadas, localizadas na região metropolitana de Fortaleza, podendo, ainda, haver deslocamento das atividades para outro local com o fito de atender às necessidades de espaço, modernização, otimização ou atender às exigências legais. A mesma alteração pode vir a ser necessária para o horário das aulas e das atividades do Curso de Medicina, as quais poderão, dependendo de necessidade técnica, ocorrer em horário noturno ou ainda aos sábados, domingos ou feriados.

2.2.1. A UNIVERSIDADE CHRISTUS poderá utilizar qualquer outra modalidade de ensino e de aprendizagem, inclusive, lecionar as aulas, em parte, no modelo de ensino a distância, com observância à legislação educacional em vigor. As atividades acadêmicas poderão ser ministradas de forma presencial, remota, híbrida ou por meio de lições gravadas, para as quais o candidato declara, caso aprovado, ter os dispositivos necessários, como computador e internet, ou, ainda, qualquer meio que venha a ser designado pela Instituição de Ensino, de acordo com sua autonomia didático-pedagógica.

2.2.2. O candidato declara, ainda, que o *e-mail* informado no ato da inscrição ou matrícula, caso seja aprovado, poderá ser utilizado pela UNIVERSIDADE CHRISTUS para acertos e comunicações acadêmicas ou contratuais. Para esse fim, declara, também, que examinará esse *e-mail*, pelo menos, duas vezes por semana e, caso exista mensagem que necessite de resposta por parte do candidato, o silêncio poderá ser entendido pela UNIVERSIDADE CHRISTUS como concordância após o transcurso de 5 (cinco) dias, contados da data do envio da mensagem.

2.3. O quadro docente da UNIVERSIDADE CHRISTUS, cuja composição, manutenção ou alteração cabem, exclusivamente, a própria UNIVERSIDADE CHRISTUS, eventualmente, poderá ser integrado por professores visitantes, de outros estados e/ou países; neste último caso, as aulas correspondentes poderão ser ministradas em língua estrangeira.

2.4. As aulas e as demais atividades pedagógicas terão como referência o Projeto Pedagógico do Curso (PPC). As referências bibliográficas também constam no PPC do curso.

2.4.1 Considerando os direitos autorais que protegem os autores elaboradores de quesitos de avaliação de conhecimentos aplicadas a alunos ao longo do curso, a UNIVERSIDADE CHRISTUS , por sua livre deliberação, poderá, quando da divulgação de resultados dessas avaliações, não fornecer os quesitos, mas tão somente, as respostas construídas por cada aluno, no caso das perguntas que no comando exijam este tipo de resposta (construída). Quanto às perguntas que oferecem múltiplas opções, entre as quais deve ser escolhida pelo aluno a resposta correta, será divulgado

o gabarito que apresenta as respostas válidas. As notas dos alunos também serão divulgadas apropriadamente.

2.5. As siglas utilizadas neste EDITAL terão seus termos especificados e definidos, conforme significado indicado a seguir:

a) UNIVERSIDADE CHRISTUS;

b) **CPS** – Comissão de Processo Seletivo.

3. DOS PROCEDIMENTOS PARA A INSCRIÇÃO EXCLUSIVAMENTE PELO *site* www.unichristus.edu.br:

Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer, integralmente, este EDITAL, certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos, bem como ler atentamente e anuir com a Política de Tratamento de Dados da UNIVERSIDADE CHRISTUS, disponível em www.unichristus.edu.br/pptd. **A inscrição efetivada implica a aceitação expressa das condições constantes neste EDITAL de Processo Seletivo,** bem como significa que o candidato leu e concordou, expressamente, com os termos da Política de Proteção de Dados da UNIVERSIDADE CHRISTUS, disponível em www.unichristus.edu.br/pptd, não sendo, em hipótese alguma, permitida a alteração da inscrição efetivada e/ou o cancelamento por desistência e/ou impedimento do candidato.

3.1 As inscrições para este Processo Seletivo ocorrerão, exclusivamente, no *site* www.unichristus.edu.br se realizarão no período de 6 a 10 de fevereiro de 2026, sendo necessário o **Upload** dos seguintes documentos:

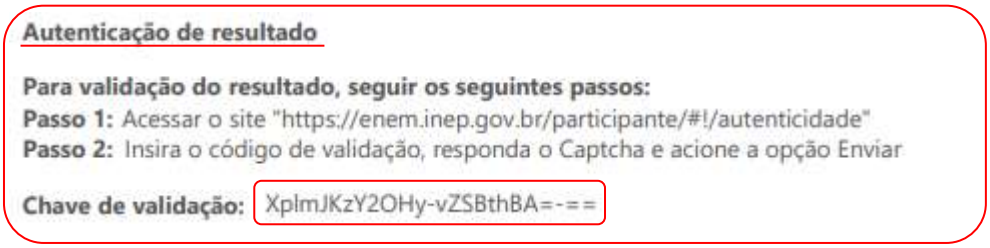
I. Cópia do Documento de Identificação Nacional (Registro Geral ou Carteira Nacional de Habilitação, com fotografia – na forma da Lei nº 9.503/1997) ou documentos de identidade emitidos pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas e pela Polícia Militar, carteiras expedidas por Ordem ou Conselho, que, por lei federal, tenham validade como documento de identidade. **O documento a ser utilizado deve, PREFERENCIALMENTE, ter data de emissão posterior a 21/10/2011;**

II. Cópia do Certificado de Conclusão do Ensino Médio.

III. **Média do ENEM** aplicado no ano de 2021 ou do Enem aplicado no ano de 2022 ou do Enem aplicado no ano de 2023, do Enem aplicado no ano de 2024 ou do Enem aplicado no ano de 2025 , **igual ou maior que 600 pontos, demonstrada pelo comprovante das notas emitido no site do INEP com autenticação. Para o cálculo da média, a pontuação da Redação deverá ser superior a 499 pontos, assim como não tenha participado no referido Exame como "treineiro".**

Obs.: O comprovante enviado pelo candidato deverá estar em PDF e obrigatoriamente deve constar a chave de validação disponibilizada pelo INEP para autenticação do documento.

Exemplo:


Autenticação de resultado

Para validação do resultado, seguir os seguintes passos:
Passo 1: Acessar o site "https://enem.inep.gov.br/participante/#!/autenticidade"
Passo 2: Insira o código de validação, responda o Captcha e acione a opção Enviar

Chave de validação: XplmJKzY2OHy-vZSBthBA=-==

3.2 O *Upload* dos documentos do item 3.1 deverá ser feito **em arquivos separados** com extensão PDF, DOC, DOCX, JPG ou JPEG até as 18h do dia 10/2/2026, o comprovante das notas do ENEM deve ser em PDF e tem que constar as informações necessárias para a autenticação do documento no site do INEP. A frente de cada documento deverá ser enviada em um arquivo e o verso, em outro arquivo. O candidato pode retificar o arquivo no site da inscrição até a realização da análise pela CPS. Após a

análise, a retificação do documento somente poderá ser feita presencialmente, perante a **CPS no Campus Parque Ecológico (Rua João Adolfo Gurgel nº 133- 12º andar), até as 18h do dia 10 de fevereiro de 2026**.

3.3 **O candidato só terá sua inscrição confirmada após a verificação da documentação enviada no ato da inscrição. Em caso de documentação incorreta, o candidato não terá sua inscrição confirmada**.

3.4 A **CPS** não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem o recebimento dos dados tempestivamente.

3.5 É vedada a inscrição condicional, extemporânea, ou que contrarie as determinações deste EDITAL.

3.6 **O candidato que optar pelo processo seletivo do ENEM não precisa pagar a taxa de inscrição. Deverá, portanto, observar os procedimentos para a segunda fase e para a matrícula conforme o item 6 deste Edital.**

3.7 As inscrições só estão confirmadas e regularizadas após a UNIVERSIDADE CHRISTUS receber o **Upload da** documentação segundo item 3.1.

3.8. A UNIVERSIDADE CHRISTUS poderá utilizar os dados fornecidos no processo de inscrição para estabelecer comunicação com o candidato, por meio digital, por telefone ou por outra forma, divulgando serviços, cursos (graduação, pós-graduação) ou outros eventos (palestras, seminários etc.) que ela venha a oferecer ao público. A UNIVERSIDADE CHRISTUS adota procedimentos de segurança, técnica e administrativa, inclusive, com a capacitação de seus colaboradores, próprios para proteger os dados. A UNIVERSIDADE CHRISTUS poderá utilizar a imagem do candidato relacionada ao processo seletivo para fazer a divulgação de eventos assemelhados.

3.9. **A inscrição do candidato no Processo Seletivo implica a aceitação expressa das condições constantes neste EDITAL de Processo Seletivo para preenchimento das vagas.**

3.10. A **CPS** poderá, a seu critério, prorrogar os prazos de inscrição para este Processo Seletivo;

3.11. Para o candidato que fizer mais de uma inscrição neste Processo Seletivo, será considerada apenas a última efetuada, sendo as demais canceladas.

4. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO e CLASSIFICAÇÃO:

4.1. O Processo Seletivo será realizado da seguinte forma:

4.1.1. PRIMEIRA FASE – FASE ELIMINATÓRIA

a) Comprovação da nota do ENEM 2021/2022/2023/2024/2025 fornecida pelo INEP com média igual ou superior a 600, pontuação esta extraída do cálculo da média aritmética das 5 (cinco) disciplinas realizadas na prova do ENEM, e pontuação da Redação superior a 499 pontos, assim como não tenha participado no referido Exame como "treineiro".

b) Serão classificados nesta primeira fase os 80 (oitenta) candidatos com as maiores médias, que participarão da segunda fase, ou seja, oito vezes o número de vagas deste edital.

c) Os candidatos classificados na Primeira Fase do Processo Seletivo, cujo resultado será divulgado no dia 11/2/2026, a partir das 14h, no *site* da UNIVERSIDADE CHRISTUS, seguindo a ordem alfabética, serão considerados aptos à realização da Segunda Fase, de caráter eliminatória e classificatória, que consistirá em uma Avaliação composta de Prova Redação e Entrevista.

4.1.2. SEGUNDA FASE – FASE CLASSIFICATÓRIA

a) Constará de uma redação e uma entrevista que valerá 40 pontos.

b) A Prova de Redação da Segunda Fase será realizada no dia 12/2/2026, das 9h30min às 10h30min, na Sede da UNIVERSIDADE CHRISTUS, **no Campus Parque Ecológico (Rua João Adolfo Gurgel nº 133).**

4.1.2.1. DA REDAÇÃO:

A PROVA DE REDAÇÃO VALERÁ 30 (TRINTA) PONTOS:

a) A prova de Redação é obrigatória, eliminatória e valerá 30 (trinta) pontos. Na prova de Redação, o candidato deverá obter, no mínimo, 22 (vinte e dois) pontos.

b) Na folha de redação, não deverá constar assinatura, rubrica, amassaduras, manchas, dobraduras, rasgos ou qualquer sinal que identifique o candidato ou que inviabilize sua correção, sob pena de ser atribuída nota ZERO. A redação deverá ser elaborada em, no mínimo, 20 linhas e, no máximo, em 25 linhas.

(Obs.: somente serão corrigidas as redações escritas com caneta de tinta preta. As redações com menos de 20 linhas **não** serão consideradas para efeito de correção. O texto escrito após o limite de 25 linhas não será considerado para fins de correção). As diretrizes para avaliação da prova de redação estão no Anexo I deste edital.

4.1.2.2. DA ENTREVISTA

A ENTREVISTA VALERÁ 10 (DEZ) PONTOS:

a) Após a Prova de Redação, os candidatos submeter-se-ão à Entrevista a ser realizada no dia 12/2/2026, a partir das 13h, de acordo com a ordem divulgada com o resultado da Primeira Fase, no *site* da UNIVERSIDADE CHRISTUS.

b) Não haverá tolerância com atrasos, de forma que será considerado eliminado o candidato que não atender ao horário indicado para a Entrevista.

c) No caso da UNIVERSIDADE CHRISTUS entender que a quantidade de candidatos Classificados torna inadequada a realização das Entrevistas apenas no dia 12/2/2026, poderá designar outra(s) data(s) e respectivos horários para acomodar a todos os candidatos.

d) A critério da Banca, a Entrevista poderá abordar tópicos de atualidades. O conteúdo de atualidades compreende discussões jornalísticas, históricas, biológicas, geográficas, ambientais, sociológicas e filosóficas.

e) Na Entrevista, serão considerados, para efeito de avaliação, os seguintes aspectos: domínio do conteúdo, emprego adequado da linguagem, articulação do raciocínio, capacidade de argumentação e uso adequado da norma-padrão da Língua Portuguesa.

f) A Entrevista poderá ser gravada, exclusivamente, pela UNIVERSIDADE CHRISTUS no sistema de áudio e vídeo.

g) A Entrevista terá duração de, no máximo, 15 (quinze) minutos, podendo ser estendida por até mais 15 (quinze) minutos.

h) A nota final da Entrevista terá valor máximo de 10 (dez) pontos e corresponderá à média aritmética da pontuação atribuída por avaliadores designados pela CPS, que formarão a Comissão de Avaliação da Entrevista. Na Entrevista, o candidato deverá obter, no mínimo, 7(sete) pontos.

i) A nota final da Avaliação corresponderá à soma da nota da prova de Redação e da nota final da Entrevista.

4.2. DA CLASSIFICAÇÃO

a) A classificação para o preenchimento de vagas far-se-á obedecendo-se à ordem decrescente do número total de pontos obtidos na segunda fase, entre os candidatos que concorrem às vagas deste Edital, sendo o(s) classificado(s) para a(s) vaga(s) disponível(is) o(s) candidato(s) que obtiver(em) a maior quantidade de pontos, e os demais, obedecendo à ordem decrescente de pontuação, serão candidatos classificáveis.

b) Em caso de empate, terá prioridade o candidato com maior quantidade de pontos na Prova de Redação da Segunda Fase. Permanecendo o empate, terá prioridade o candidato com maior número de pontos obtidos na Entrevista. Se ainda assim persistir o empate, terá prioridade o candidato com idade mais elevada.

c) **Classificados** serão os candidatos que obtiverem maior somatório de pontos da Prova de Redação e da Entrevista, em ordem decrescente até o limite das vagas ofertadas.

d) Para ser considerado aprovado nesta fase, o aluno deverá obter nota final da Avaliação maior ou igual a 29 (vinte e nove) pontos.

4.3. Será excluído, eliminado e desclassificado do Processo Seletivo o candidato que praticar qualquer um dos seguintes atos durante o Processo Seletivo:

I. candidato que não alcance a pontuação mínima estabelecida pela vaga à qual concorre, conforme estipulado no item anterior;

II. candidato que pratique qualquer espécie de fraude durante o Processo Seletivo.

4.4. As análises, o enquadramento e as decisões sobre os casos de exclusão, eliminação e desclassificação de candidato serão de responsabilidade da **CPS**.

4.5. A relação dos candidatos **classificados** será divulgada junto ao site da UNIVERSIDADE CHRISTUS ou no prédio da instituição no **Campus Parque Ecológico, Rua João Adolfo Gurgel, 133, bairro Cocó** pela ordem alfabética no dia 13 de fevereiro de 2026 a partir das 10h.

4.6. **Classificáveis** serão os candidatos que não obtiverem pontos para estar entre os **classificados**, mas que não forem eliminados do certame.

5. DO PROCESSO DE MATRÍCULA:

5.1. **A matrícula terá de ser realizada, presencialmente, no prédio da** UNIVERSIDADE CHRISTUS**,** no **Campus Parque Ecológico, Rua João Adolfo Gurgel, 133, bairro Cocó- 12º andar, ocasião em que será firmado Contrato de Prestação de Serviços Educacionais e entregue o boleto para o pagamento da primeira parcela (matrícula) da semestralidade de 2026.1. Os pagamentos de boleto devem ser realizados em bancos, casas lotéricas, farmácias e/ou pela internet.**

5.2. As convocações para o Processo de Matrícula obedecerão às seguintes datas: Classificados – dia 19 de fevereiro de 2026, das 9h às 16h. Encerrada a matrícula dos Classificados, constatando-se a existência de vagas não preenchidas, será facultada a matrícula para os Classificáveis, no dia 20 de fevereiro de 2026, por meio de convocação no site da UNIVERSIDADE CHRISTUS .

5.3. Os candidatos classificados precisarão comparecer em dia e horário determinados para realizar a matrícula. Matrículas por procuração só serão aceitas mediante apresentação da procuração específica para sua efetivação e assinatura de Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, conforme regras do item 5.11 adiante.

5.4. Os certificados de conclusão do ensino médio oriundos de exames supletivos somente têm validade se, efetivamente, tiverem atendido aos requisitos legais – de idade e de suficiência – no ato de sua realização e se forem apresentados em cópia.

5.5. Os candidatos que tiverem concluído o ensino médio, ou equivalente, no exterior devem apresentar documentos comprobatórios de equivalência oficialmente expedidos por órgãos da Secretaria Estadual de Educação do Estado do Ceará ou por órgãos equivalentes de outras unidades da federação.

5.6. No ato da matrícula, o candidato classificado deve, junto ao requerimento de matrícula fornecido pela Secretaria da UNIVERSIDADE CHRISTUS, apresentar:

I. fotocópia do documento de identidade do candidato;
II. fotocópia do certificado de conclusão do ensino médio;
III. fotocópia do título de eleitor (maiores de 18 anos) do candidato;
IV. fotocópia do documento comprobatório de regularidade com as obrigações militares (se for do sexo masculino);
V. fotocópia do CPF do candidato e de seu responsável financeiro;
VI. fotocópia do documento de identidade do responsável financeiro;
VII. comprovante de endereço do candidato e de seu responsável financeiro;
VIII. uma (1) foto 3X4 recente;
IX. comprovante de pagamento da taxa de matrícula.

5.7. As fotocópias podem ser simples, se forem acompanhadas dos documentos originais, ou devem ser autenticadas na ausência deles, responsabilizando-se o candidato, civil e criminalmente, por sua procedência.

5.8. No ato da matrícula, ou após, poderá ser solicitada ao candidato a coleta de impressões digitais e conferência de fotografia e assinatura.

5.9. No ato da matrícula, o candidato classificado, que passará a ser denominado aluno, e seu responsável financeiro assinarão o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais com a UNIVERSIDADE CHRISTUS, que tratará, entre outros assuntos, dos enumerados a seguir:

I. O Contrato de Prestação de Serviços Educacionais será assinado a cada início de semestre letivo e regerá a relação entre aluno e a UNIVERSIDADE CHRISTUS no que se refere a condições para matrícula, período de aulas, horários e disciplinas/módulos ofertados, valor de semestralidade e forma de pagamento, possibilidade de instituição de outras contraprestações pecuniárias, forma de atualização de valor em caso de atraso de pagamento, condições de rescisão, prazo de validade etc.
II. O responsável financeiro pelo aluno perante a UNIVERSIDADE CHRISTUS deve ser pessoa física idônea que possua bens e renda suficientes para arcar com o valor da semestralidade e sem cadastro junto aos órgãos de restrições de crédito (como Serasa e SPC), salvo quando a anotação junto a qualquer desses órgãos for, a critério da UNIVERSIDADE CHRISTUS, irrelevante. O responsável financeiro deverá também ter idade igual ou superior a 25 (vinte e cinco anos).
III. O responsável financeiro poderá ser o próprio aluno, desde que atendidas todas as exigências precedentes.
IV. No ato da matrícula, o candidato deverá indicar dados cadastrais e financeiros de seu responsável financeiro; esses dados serão analisados pela UNIVERSIDADE CHRISTUS, de acordo com a Política de Tratamento de Dados da Instituição bem como, se for o caso, poderão ser solicitadas mais informações financeiras e patrimoniais ou, eventualmente, a substituição do responsável.
V. A contraprestação mensal, ou seja, o pagamento das parcelas da semestralidade será a principal obrigação do responsável financeiro.

VI. A semestralidade do curso será paga em 6 (seis) parcelas mensais, conforme valor já publicado, devendo a primeira ser paga no ato da matrícula.

VII. O valor da semestralidade será atualizado periodicamente conforme legislação em vigor.

VIII. A eventual necessidade de rescisão contratual cumulada com desistência da vaga tem de ser formalizada por protocolo de requerimento, junto à Secretaria da UNIVERSIDADE CHRISTUS, com antecedência de 10 dias úteis antes da data prevista para o início das aulas. Uma vez protocolado o requerimento de desistência, a UNIVERSIDADE CHRISTUS terá até 15 dias úteis seguintes ao protocolo do requerimento para providenciar a devolução de 50% (cinquenta por cento) do valor pago no ato da matrícula ao responsável financeiro. Tal devolução poderá ocorrer por depósito bancário, ficando os outros 50% (cinquenta por cento) retidos para custear as despesas iniciais.

5.10. A matrícula só será considerada concluída quando o aluno e o responsável financeiro firmarem Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, quando todos os documentos necessários forem entregues e a UNIVERSIDADE CHRISTUS receber a informação da compensação bancária da quitação do boleto da primeira parcela (matrícula) até a data do vencimento indicada no boleto. O não pagamento do boleto da primeira parcela (matrícula), o pagamento intempestivo ou o pagamento em valor inferior ao indicado no boleto implicam o cancelamento da pré-matrícula e a liberação da vaga para outro candidato.

5.11. A matrícula poderá ser feita por procuração, pública ou particular (neste caso, com firma reconhecida), não podendo deixar de conter especificação de que:

I. se destina à matrícula do aluno;

II. tenha o procurador mais de 18 anos;

III. conste, no próprio texto da procuração, que o outorgante tem mais de 18 anos, no caso de representação do responsável financeiro;

IV. se compromete o aluno em declarar a permissão da coleta de suas impressões digitais.

5.12. O candidato classificado que venha a se matricular junto à UNIVERSIDADE CHRISTUS, desde já, deve concordar com que as disciplinas e/ou os módulos que compõem o primeiro semestre do curso terão de ser cursados integralmente, bem como ter ciência disso, motivo pelo qual, junto ao Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, o candidato classificado já recebe o ANEXO I, indicando a carga horária das disciplinas / módulos a serem cursados.

5.13. O candidato classificado que venha a se matricular deve concordar com a norma segundo a qual, em qualquer semestre ao longo do curso, a UNIVERSIDADE CHRISTUS poderá deixar de oferecer determinada(s) disciplina(s) / módulo(s), sem que isso implique qualquer ônus para as partes, e ficar ciente disso, caso não seja atingido o número de, pelo menos, 45 (quarenta e cinco) alunos por turma. Caso ocorra essa situação, o aluno terá o direito de fazer a matrícula na disciplina e/ou no módulo que venha a ser oferecido.

5.14. O candidato classificado que venha a se matricular, desde já, concorda que poderá, eventualmente, haver mudança da atual Entidade Mantenedora da UNIVERSIDADE CHRISTUS com consequentes mudanças na Instituição de Ensino Superior.

5.15. O candidato classificado que venha a se matricular deve ter ciência de que pode haver alunos ou grupos de alunos com valores de semestralidades inferiores ao seu em decorrência de, por exemplo, benefícios com origem nos acordos ou dissídios intersindicais, convênios, vantagens oferecidas por órgãos / empresas e planos dos poderes públicos, reduções para candidatos ingressos em outros períodos, etc, e concordar com essas concessões.

5.16. Todos os candidatos classificados que efetivarem sua matrícula passam a ter ciência de que, para frequentarem determinadas disciplinas / módulos, será necessário adquirir e usar, à sua custa, todo

material de uso individual, bem como obedecer fielmente às orientações de bom manuseio de equipamentos e materiais pertinentes às atividades.

5.17. Se o candidato classificado, por qualquer motivo, não comparecer no dia e no horário estabelecidos para a matrícula, munido de toda a documentação exigida, perderá o direito à vaga, ficando sem efeito sua classificação no exame do Processo Seletivo.

5.18. Os candidatos classificados ficam cientes, desde logo, de que os hospitais e similares onde são realizadas disciplinas práticas de estágio exigem a comprovação de vacinação atualizada contra tétano, varicela e hepatites e outras que possam se fazer necessárias futuramente, salvo nas hipóteses em que o aluno, por motivos de saúde devidamente atestados por médico competente, não puder se submeter à referida imunização, sob pena de registro de ausência injustificada para cada dia de afastamento das atividades, o que poderá prejudicar sua formação acadêmica e afetar a conclusão de seu curso.

6. DO TRANCAMENTO E APROVEITAMENTO DE DISCIPLINA / MÓDULO

6.1. **No semestre inicial, também chamado básico, é totalmente vetado o trancamento de disciplina/módulo. Também não será permitido o aproveitamento de disciplina/módulo nesse semestre**.

6.2. Não serão aceitos pedidos de aproveitamento de disciplina/módulo para aluno regularmente matriculado na mesma disciplina/módulo.

6.3. Não serão aceitos pedidos de trancamento de disciplina/módulo por alegativa de problemas financeiros.

7. DO ATENDIMENTO DIFERENCIADO

7.1. As provas serão realizadas em conformidade com data, horário, tempo, sala e local de realização estabelecidos neste Edital. Qualquer candidato que necessite de atendimento diferenciado deve apresentar à Comissão de Processo Seletivo até, no máximo, o dia 10/2/2026, no **Campus Parque Ecológico**, por meio do preenchimento de formulário específico, sua solicitação para atendimento diferenciado.

7.2. Para ter direito a preencher o Formulário de Requerimento de Atendimento Diferenciado, o candidato deverá acessar o link (www.unichristus.edu.br) e, após conhecer a política de tratamento de dados da Instituição, consentir com a entrega e o uso do documento para a análise do pedido de atendimento diferenciado, entregar à CPS, presencialmente, o original de um laudo médico atual, assinado por profissional que possua seus dados identificados em carimbo (em que constem, de forma legível, nome, especialidade e número do registro no conselho profissional competente). A critério da **CPS**, se esta assim julgar necessário, pode, além do laudo médico apresentado, solicitar que o candidato venha a ser analisado perante uma junta médica, a fim de que não haja dúvida quanto à necessidade de atendimento diferenciado.

7.3. Mesmo cabendo a esta Instituição de Ensino Superior o deferimento da concessão, ou não, do atendimento diferenciado, a não solicitação, por si só, já implicará a não concessão do atendimento diferenciado.

7.4. Casos de dificuldade de locomoção que necessitem de acomodação adequada devem seguir o que está estipulado nos itens acima.

7.5. As candidatas lactantes que solicitarem a realização das provas em sala reservada, além de seguirem o estipulado nos itens acima, devem fazer-se acompanhar de uma pessoa, a qual deverá ficar responsável pela guarda da criança, e submeter-se a todas as regras do processo seletivo, sobretudo as constantes no item 4.4 deste Edital, sob pena de eliminação.

7.6. **Todas as solicitações de atendimento diferenciado serão atendidas segundo os critérios de viabilidade e razoabilidade e, em qualquer hipótese, serão respeitados data, horário, tempo e local de realização das provas.**

7.7. **O candidato que solicitar atendimento diferenciado, caso venha a ter seu pedido deferido, deve pagar, no dia 10/2/2026, os custos adicionais que eventualmente se fizerem necessários, apresentados pela CPS, sob pena de não ser oferecido esse tipo de atendimento.**

7.8. Não haverá serviço médico em funcionamento no local de realização das provas. Por isso, o candidato que faz uso de algum medicamento deverá tomar providências quanto à sua aquisição e ao seu porte.

8. DO PRAZO DE VALIDADE

O resultado do Processo Seletivo de que trata este EDITAL tem validade para ingresso no **primeiro** semestre do ano letivo de 2026 para o Curso de Medicina, no turno e no **limite de vagas fixado** neste EDITAL, desde que o candidato classificado compareça no dia e na hora especificados para a matrícula.

9. DAS VAGAS REMANESCENTES

Após a matrícula dos classificados e dos classificáveis do Curso de Medicina, na hipótese de restarem vagas, a Instituição poderá, não necessariamente nesta ordem:

I. realizar outros Processos Seletivos para o preenchimento das vagas;

II. preencher as vagas com a matrícula de portadores de Diploma de Curso Superior ou alunos transferidos de outras IES, os quais deverão ser submetidos a um Processo Seletivo.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. As datas e as informações para a matrícula de classificados e classificáveis serão divulgadas no *site* da UNIVERSIDADE CHRISTUS quando da divulgação do resultado do Processo Seletivo e deverão ser rigorosamente cumpridas, sob pena de o candidato perder o direito de se matricular.

10.2. Se necessário, a UNIVERSIDADE CHRISTUS poderá prorrogar os prazos e/ou as datas estabelecidos neste EDITAL.

10.3. O candidato que utilizar documentos inidôneos para a inscrição ou a matrícula fará com que esta seja anulada de pleno direito.

10.4. **Os casos omissos neste EDITAL serão dirimidos pela Comissão de Processo Seletivo (CPS) à luz da legislação em vigor.**

10.5. Para efeitos de direito e para o conhecimento geral, o presente EDITAL deverá ser afixado na Secretaria da UNIVERSIDADE CHRISTUS, em seu sítio eletrônico e demais locais de comunicação desta Instituição.

10.6. **Não há vagas PROUNI disponíveis para 2026.1.**

10.7. **De acordo com os princípios de proteção de dados pessoais, os candidatos concordam que, por solicitação das autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial, seus dados poderão ser outorgados.**

10.8. O Processo Seletivo será coordenado pela Comissão de Processo Seletivo (CPS).

Fortaleza, 6 de fevereiro de 2026.

Estevão Lima de Carvalho Rocha

Pró-Reitor de Planejamento e Administração

UNIVERSIDADE CHRISTUS

Publique-se

Anexo I
Diretrizes para avaliação da prova de redação da Universidade Christus

A prova de redação tem caráter eliminatório e classificatório. Sua avaliação observará os critérios apresentados a seguir, sendo fundamental a atenção do candidato a todos os itens para garantir a validade de sua produção textual.

1. DA ANULAÇÃO E ATRIBUIÇÃO DE NOTA ZERO (0)

A redação será automaticamente **ANULADA** e será atribuída **NOTA 0 (ZERO)** à redação caso o candidato incorra em qualquer das seguintes situações:

1.1. Em Relação ao Formato e Extensão do Texto:

1.1.1. Será atribuída **nota zero** à redação com menos de 20 (vinte) linhas válidas e com mais de 25 (vinte e cinco) linhas.

1.1.2. Serão consideradas válidas apenas as linhas produzidas pelo próprio candidato. Cópias do enunciado da prova, dos textos motivadores ou de quaisquer outros materiais de apoio **NÃO** serão contadas como linhas válidas.

1.1.3. Será atribuída **nota zero** caso a letra utilizada não possua dimensão padrão, prejudicando a legibilidade ou configurando tentativa de burla ao limite de linhas.

1.2. Em Relação ao Conteúdo e Integridade do Texto

Será atribuída nota zero caso se constate qualquer uma das situações abaixo:

a) Fuga ao tema proposto;
b) Não atendimento ao tipo textual dissertativo-argumentativo solicitado.
c) Texto em branco (ausência de texto);
d) Inserção de impropérios, desenhos ou qualquer forma proposital de anulação;
e) Parte do texto que se mostre intencionalmente desconectada do tema proposto;
f) Presença de qualquer tipo de identificação pessoal (nome, assinatura, rubrica, apelido, número de inscrição, etc.) no espaço destinado à redação;
g) Produção textual predominantemente ou integralmente em língua estrangeira;
h) Texto cuja ilegibilidade impeça a compreensão por dois avaliadores.

2. DO TÍTULO DA REDAÇÃO

2.1. O título é facultativo e não constitui item de avaliação por competência.

2.2. Se presente, o título será contado como linha da redação.

2.3. Caso título contenha elementos anuláveis (ex: desenhos, impropérios, identificação do candidato) poderá ser atribuída **nota zero** à redação, conforme item 1.2.

3. DO SISTEMA DE CORREÇÃO E PONTUAÇÃO GERAL

A redação será avaliada por no mínimo dois examinadores independentes, com base em 5 (cinco) competências específicas.

3.1. Pontuação

3.1.1. Serão atribuídos de 0 (zero) a 6 (seis) pontos para cada uma das 5 (cinco) competências.
3.1.2. A pontuação máxima total da redação será de 30 (trinta) pontos.
3.1.3. A **nota final** da redação será a soma dos pontos atribuídos em cada competência.

4. DA MATRIZ DE AVALIAÇÃO (0-30 PONTOS): CINCO COMPETÊNCIAS

Cada uma das cinco competências será avaliada individualmente, podendo o candidato atingir até 6 pontos em cada competência, conforme os níveis de pontuação fixa elencados a seguir:

4.1. Competência I — Modalidade Escrita Formal (Gramática, Ortografia, Sintaxe e Registro)

Avalia o domínio da escrita formal e a escolha de registro, considerando desvios gramaticais, de convenções e de estrutura sintática.

4.1.1. Níveis de Pontuação Fixa:

- **6 pontos:** Excelente domínio; desvios apenas excepcionais, sem reincidência.
- **4 pontos:** Domínio mediano; alguns desvios.
- **3 pontos:** Domínio insuficiente; muitos desvios.
- **2 pontos:** Domínio precário, sistemático; desvios diversificados e frequentes.
- **0 pontos:** Desconhecimento da modalidade escrita formal.

4.2. Competência II — Compreensão do Tema + Tipo Dissertativo-Argumentativo + Repertório

Exige desenvolvimento do tema em texto dissertativo-argumentativo, com ponto de vista claro e uso de repertório sociocultural produtivo.

4.2.1. Regra Objetiva Importante (Tangenciamento) — Ajustada:

1. **Tangenciamento** é a abordagem parcial do tema proposto, sem desenvolvê-lo integralmente em todas as suas nuances e aspectos.
2. **Limitação de Pontuação:** Identificado o tangenciamento do tema, a pontuação na Competência II fica limitada ao nível 2 (máximo de 2 pontos), por corresponder ao descritor “tangencia o tema”.
3. **Consequência nas Demais Competências:** Como resultado do desenvolvimento parcial do tema, a redação não poderá atingir desempenho máximo nas competências que dependem diretamente do aprofundamento temático, sendo suas pontuações limitadas da seguinte forma:
    - **Competência III:** limitada a no máximo 4 (quatro) pontos.
    - **Competência V:** limitada a no máximo 4 (quatro) pontos.

4.2.2. Níveis de Pontuação Fixa:

- **6 pontos:** Argumentação consistente + repertório produtivo + excelente domínio do gênero.
- **4 pontos:** Argumentação previsível + domínio mediano (proposição, argumentação e conclusão).
- **3 pontos:** Recorre à cópia de trechos motivadores ou apresenta domínio insuficiente (estrutura incompleta).
- **2 pontos:** Tangencia o tema ou apresenta domínio precário, com traços constantes de outros tipos textuais.
- **0 pontos:** Fuga ao tema / não atendimento ao dissertativo-argumentativo (neste caso, a redação é anulada e impede a avaliação das demais competências).

4.3. Competência III — Seleção, Organização e Interpretação de Argumentos (Coerência + Projeto de Texto)

4.3.1. Níveis de Pontuação Fixa:

- **6 pontos:** Informações, fatos e opiniões consistentes e organizados, com autoria, defendendo ponto de vista.
- **4 pontos:** Informações limitadas aos textos motivadores e pouco organizadas, defendendo ponto de vista.
- **3 pontos:** Informações desorganizadas ou contraditórias e limitadas aos motivadores, defendendo ponto de vista.
- **2 pontos:** Informações pouco relacionadas ao tema ou incoerentes, sem defesa de ponto de vista.
- **0 pontos:** Informações não relacionadas ao tema e sem defesa de ponto de vista.

4.4. Competência IV — Coesão e Mecanismos Linguísticos da Argumentação

4.4.1. Níveis de Pontuação Fixa:

- **6 pontos:** Articula bem as partes e usa repertório diversificado de recursos coesivos.
- **4 pontos:** Articula medianamente, com inadequações, e repertório pouco diversificado.
- **3 pontos:** Articula de modo insuficiente, com muitas inadequações, e repertório limitado.

- **2 pontos:** Articula de forma precária.
- **0 pontos:** Não articula as informações.

4.5. Competência V — Proposta de Intervenção

4.5.1. Regra Objetiva (Direitos Humanos):

- Propostas que desrespeitem os Direitos Humanos receberão nota 0 (zero) na Competência V.

4.5.2. Requisitos Mínimos da Proposta (para orientar a correção):

- A proposta deve indicar obrigatoriamente: **ação, agentes responsáveis, modo de execução, efeito pretendido e algum detalhamento**. O respeito aos Direitos Humanos é imprescindível.

4.5.3. Níveis de Pontuação Fixa:

- **6 pontos:** Proposta muito bem elaborada, detalhada, relacionada ao tema e articulada ao texto.
- **4 pontos:** Proposta mediana, relacionada ao tema e articulada ao texto.
- **3 pontos:** Proposta insuficiente (relacionada ao tema, mas pouco articulada) ou não articulada.
- **2 pontos:** Proposta vaga ou precária, ou ligada apenas ao assunto.
- **0 pontos:** Não apresenta proposta ou apresenta proposta não relacionada ao tema/assunto.

5. REGRAS OBJETIVAS COMPLEMENTARES

5.1. Cópia

Linhas com cópia dos textos da proposta e/ou do caderno de prova são desconsideradas na contagem de linhas válidas e podem reduzir a nota da redação ou, a depender da extensão da cópia, configurar anulação por cópia indevida.

5.2. Fuga ao Tema ou ao Gênero Textual

A fuga total ao tema proposto ou ao gênero textual dissertativo-argumentativo gera a atribuição de nota 0 (zero) à redação e impede a avaliação das demais competências.

5.3. Predominância de Outro Tipo Textual

A predominância de outro tipo textual que não o dissertativo-argumentativo resulta na atribuição de nota 0 (zero) à redação, mesmo que o restante do texto apresente qualidade.