

CAMPUS PARQUE ECOLÓGICO
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GASTRONOMIA
EDITAL 68/2024 - PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA – MONITORIA

A PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO CHRISTUS torna pública a abertura de inscrições para o Programa de Iniciação à Docência (68/2024) - Monitoria do semestre 2024.1 do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia que será realizado no período de **16 a 19 de fevereiro de 2024, por meio de solicitação pelo aluno on-line e entrega de documentação confirmatória (item 3).**

1. OBJETIVO GERAL

1.1. Estimular a prática de iniciação à docência e o desempenho intelectual do estudante monitor por meio de sua maior interação com a área de estudo, levando ao corpo discente o aperfeiçoamento na respectiva disciplina.

2. ATRIBUIÇÕES

2.1. Estudantes Monitores

2.1.1. Colaborar, por meio da função de Monitor, com o professor, na execução de tarefas didáticas da disciplina correlata, tais como: contribuir na preparação de material didático (notas de aula, revisões, resumos), levantamento bibliográfico de conteúdo complementar, pesquisa de informações sobre eventos e notícias relacionados à disciplina e sua respectiva divulgação entre os alunos, elaboração de produção técnica, participação em eventos acadêmicos, contato semanal com alunos da disciplina, condução de plantão de dúvidas, colaboração em atividades de nivelamento;

2.1.2. Estar presente nas atividades teórica e/ou práticas previstas no Plano de Ensino de cada disciplina, área ou tema.

2.1.3. Reservar com antecedência (72h) os espaços acadêmicos para revisar conteúdos e práticas, bem como comunicar aos alunos sobre tais encontros.

2.1.4. Respeitar os procedimentos operacionais traçados pela Coordenação do Curso, presentes no regulamento da monitoria do Centro Universitário Christus.

2.1.5. Desenvolver as atividades de monitoria no semestre letivo de 2024.1 (entre os meses de março e junho de 2024).

2.1.6. Preencher mensalmente o formulário **M3**, com as atividades realizadas, disponível eletronicamente, entre o dia 16 e 20 de cada mês;

2.1.7. Preencher ao fim do semestre o formulário **M4**, disponível eletronicamente devendo entregar entre os dias 5 e 7 de julho de 2024.

FORMULÁRIO	PRAZO PARA ENVIO PELO MONITOR	PRAZO PARA ENVIO PELO PROFESSOR ORIENTADOR
2024		
M3	16 A 20 DE MARÇO	21 A 25 DE MARÇO
	16 A 20 DE ABRIL	21 A 25 DE ABRIL
	16 A 20 DE MAIO	21 A 25 DE MAIO
	16 A 20 DE JUNHO	21 A 25 DE JUNHO

- 2.1.8.** Constatada a não entrega/envio dos formulários **M3** por dois meses (consecutivos ou não), o monitor e seu orientador receberão uma notificação por e-mail da respectiva Coordenação de Pesquisa, Extensão e Monitoria para regularizar a pendência em até dez dias corridos a contar da data da notificação.
- 2.1.9.** Em caso de não cumprimento das atividades previstas por parte do monitor ou ausência reiterada em reuniões e/ou aulas, cabe ao professor orientador desligá-lo a qualquer momento, formalizando eletronicamente para sua respectiva Coordenação de Pesquisa, Extensão e Monitoria, estando ciente de que não haverá substituição do monitor nem remanejamento de bolsa para outros monitores.
- 2.1.10.** Em relação ao item 2.1.8: caso não haja regularização ou ocorra reincidência, o monitor e seu orientador poderão ser automaticamente DESLIGADOS do Programa de Iniciação à Docência.
- 2.1.11.** O monitor deve ter disponibilidade de carga horária de acordo com o indicado no anexo de cada curso.
- 2.1.12.** Os monitores deverão participar de capacitações e/ou reuniões, quando convocados pela coordenação.
- 2.1.13.** Somente fará jus à certificação do programa de iniciação à docência (monitoria), o monitor que:
- 2.1.13.1** Cumprir todos os requisitos e prazos estabelecidos em edital, principalmente os que se referem à entrega dos formulários preenchidos adequadamente e no prazo estabelecido.
- 2.1.13.2** Cumprir o plano de orientação definido pelo professor, comparecendo às atividades práticas e teóricas, bem como cumprir as normas estabelecidas no Regimento Interno e Regulamento da Iniciação à Docência do Centro Universitário Christus.
- 2.1.13.3. Desenvolver e apresentar uma produção técnica do programa de monitoria em evento científico do Centro Universitário Christus - UNICHRISTUS.**

2.2. Professores Orientadores

- 2.2.1. Estimular a integração entre os estudantes monitores nas disciplinas que são comuns aos Cursos.
- 2.2.2. Apresentar os temas, elaborar e corrigir provas teóricas e práticas para seleção do(s) candidato(s).
- 2.2.3. Propiciar ao Corpo Discente instrumentos e orientações voltados para o exercício de iniciação à docência, objetivando o desenvolvimento continuado dos estudantes por meio da prática de monitoria.
- 2.2.4. Elaborar o Plano de Orientação ao estudante monitor (**M2**) referente à disciplina/área/tema que leciona, apresentando-o ao respectivo Coordenação de Pesquisa, Extensão e Monitoria para possíveis sugestões.
- 2.2.5. Desenvolver as orientações de monitoria no semestre letivo de 2024.1 (entre os meses de março e junho de 2024).
- 2.2.6. Assinar o Termo de Compromisso como Professor Orientador do **Programa de Monitoria**.
- 2.2.7. **Realizar semanalmente encontros com seus Monitores para orientação, planejamento e execução das atividades correspondentes.**
- 2.2.8. Estimular o aluno a preencher adequadamente (ver item 2.1.1, 2.1.6 e 2.1.7), bem como verificar as respostas e nas devidas situações retornar os formulários explicando a motivação, tendo o aluno 24h para responder/ajustar e realizar novo envio ao professor.
- 2.2.9. Os orientadores receberão ajuda de custo por meio do UNIPEX, que emitirá um relatório dos professores que preencheram os formulários nos prazos estipulados neste edital. Caso seja constatado pelo UNIPEX o não envio dos formulários, não será repassada a ajuda de custo até a regularização das pendências.
- 2.2.10. Acompanhar a frequência dos Estudantes Monitores, registrando-as nos relatórios mensais.
- 2.2.11. Enviar o relatório semestral de acompanhamento dos Estudantes Monitores (**M4**) à Coordenação de Pesquisa, Extensão e Monitoria de cada curso.
- 2.2.12. **É obrigatório desenvolver e apresentar uma produção técnica do Programa de Monitoria no evento científico do Centro Universitário Christus - UNICHRISTUS.**
- 2.2.13. Estimular os alunos nas atividades de capacitação à docência propostas neste Edital bem como na apresentação de trabalhos em congressos e seminários de iniciação à docência e áreas afins.
- 2.2.14. Comparecer às reuniões realizadas pela Coordenação de Pesquisa, Extensão e Monitoria de cada curso.

3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. As inscrições estarão abertas no período de **16 de fevereiro a 19 de fevereiro de 2024**, e sua **efetivação dar-se-á mediante entrega dos documentos solicitados abaixo**, das 9h às 21h no Campus Parque Ecológico.

3.2. O aluno terá que ter cursado a disciplina escolhida e já ter sido aprovado na mesma.

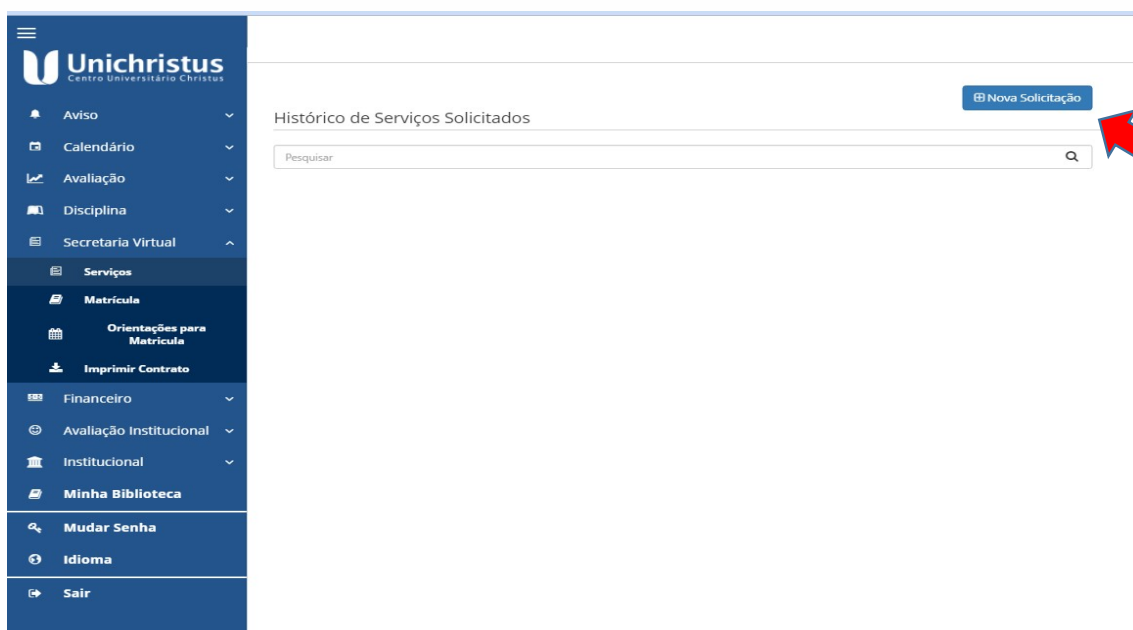
O(A) aluno(a) só poderá concorrer para vaga de monitoria de disciplina cursada por ele na Unichristus, sendo vedado o pleito para as que tenham sido integralizadas no histórico via aproveitamento de estudos.

O aluno poderá escolher **APENAS UMA** disciplina/área/tema.

3.3. A inscrição dar-se-á da seguinte forma:

- **1º Passo:** O candidato deverá acessar o aluno on-line com sua matrícula e senha, clicar em “Secretaria virtual” e em seguida clicar em “Serviços”

- **2º Passo:** Na tela de histórico de serviços solicitados, clicar em **“nova solicitação”** e em seguida clicar em **“adicionar serviço”**.



Neste momento, outra janela aparecerá e você deve escrever no filtro a palavra "monitoria"

-Em seguida irá aparecer abaixo o serviço "solicitação de inscrição de monitoria do curso de gastronomia" que deve ser selecionado clicando no ícone ">"

- Na tela seguinte você deve escolher a disciplina (**item 1 na foto**) e clicar em adicionar serviço (**item 2 na foto**)

Solicitação de Serviços

Parâmetros do Serviço

Serviço: Solicitação de inscrição para Monitoria do curso de Medicina

Prazo de Entrega: 0 Dia(s)

Quantidade:

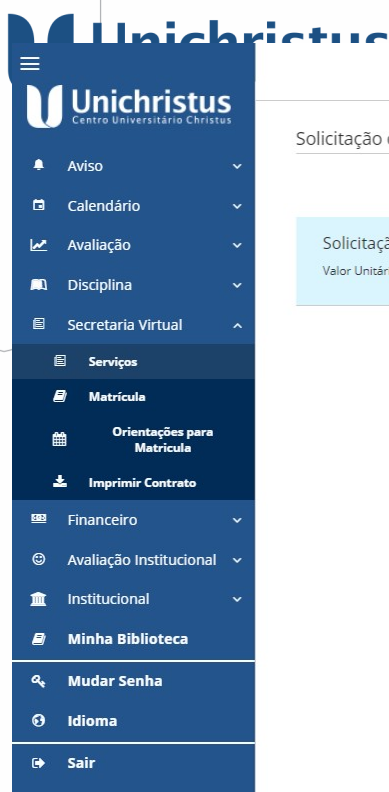
1

Disciplina/Tema

GENÉTICA BÁSICA -

Adicionar Serviço

- Atenção !!! Clique no botão localizado na parte inferior da página denominado “**Concluir solicitação**”, conforme seta nº 3. **Somente assim sua solicitação estará finalizada!**



Solicitação de Serviços

Serviços solicitados Adicionar Serviço

Solicitação de inscrição para Monitoria do curso de Medicina

Valor Unitário: R\$ 0,00

Quantidade: 1

Valor: R\$ 0,00

Observação:

Remover

Concluir Solicitação

3

- 3.4. **PARA ENTREGAR:** Obtenha o comprovante de inscrição: - No aluno online, acesse o menu “Secretaria Virtual”, depois selecione “Serviço” e “Histórico de Serviços Solicitados”. Verifique na listagem apresentada e clique em ‘detalhes’ e em seguida “ver arquivo”.

✓ Solicitação de serviço realizada com sucesso.

Ordem	Serviço	Quantidade	Prazo de Entrega	Valor Unitário	Valor Total Item	
423656 - 1	Solicitação de inscrição para Monitoria do curso de Medicina	1	13/10/2023	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ver arquivo

Encargos de Cobrança

Valor Total dos Serviços: R\$ 0,00

Encargos de Cobrança: R\$ 0,00

Valor Total: R\$ 0,00

Pagamentos de Serviços Pré-Pagos

Não há boletos para os serviços solicitados.

Aguarde as datas definidas para retirada de cada serviço.
Caso tenha um serviço que é pré pago, efetue o pagamento do boleto em até 3 dia(s) para iniciar o andamento do procedimento na secretaria, caso contrário este serviço será desconsiderado.

Código da Solicitação: 423656

Nova Solicitação

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Serviço: Solicitação de inscrição para Monitoria do curso de Medicina Vagas Remanescentes

Curso: Medicina

Matricula: _____

Nome: _____

Data/hora da solicitação: 13/10/2023 13:05

Disciplina escolhida: FISILOGIA HUMANA BÁSICA

Espaço para preenchimento da secretaria:

Data da entrega na secretaria: ____/____/____

Visto da secretaria: _____

Fortaleza, 13 de outubro de 2023.

-3º passo : É obrigatório entregar à Secretaria de Cursos (08h – 12h e 14h – 21h) o comprovante de inscrição.

- 4º passo: Na Secretaria de Cursos, o candidato, ao entregar o comprovante de inscrição especificado acima, deverá assinar uma declaração atestando sua atual disponibilidade para cumprir a carga horária referente à disciplina/área/tema em que deseja atuar como monitor e a não participação em outros programas desta IES que requeiram dedicação de carga horária e/ou acumulação de bolsas (Anexo I).

3.5. Serão indeferidas as solicitações caso a documentação acima não seja entregue dentro do prazo estipulado no item 3.1 e/ou não atendam aos critérios deste Edital.

3.6. Atenção: somente serão deferidas as inscrições que estiverem condizentes com as regras deste edital e observada a entrega e assinatura das declarações especificadas no item 3.4 (4º passo).

4. BOLSA DE MONITORIA

- 4.1. A bolsa para os contemplados, a qual terá vigência de 4 meses, sendo obtida exclusivamente por meio de um desconto na mensalidade.
- 4.2. O desconto na mensalidade somente será aplicado no semestre letivo imediatamente após a conclusão das atividades de monitoria (ou seja, de agosto a dezembro de 2024), mediante comprovação da entrega/envio de **TODOS** os formulários, como descrito no item 2.1.
- 4.3. Segue abaixo a tabela com o desconto para o discente monitor:

Curso	Desconto
CST Gastronomia	25%

- 4.4. Em caso de descumprimento de qualquer das atribuições expostas neste Edital, o monitor e o professor orientador terão que devolver integralmente os valores recebidos.
- 4.5. **NÃO** é permitido aos estudantes participar, simultaneamente, dos programas de Iniciação Científica, Monitoria e Mobilidade Acadêmica. **NÃO** é permitido ao monitor participar simultaneamente de outros programas desta IES que requeiram dedicação de carga horária.
- 4.6. **NÃO** é permitido ao monitor participar simultaneamente de outros programas desta IES que requeiram acumulação de bolsas.
- 4.7. A comprovação de participação simultânea do estudante em outros programas desta IES implicará o automático desligamento do estudante dos programas de que estava participando (sem garantia de certificado).
- 4.8. A comprovação de acumulação de bolsas concedidas por esta IES implicará o automático desligamento do estudante dos programas de que estava participando (sem garantia de certificado).
- 4.9. Será contemplado com bolsa o estudante classificado no primeiro lugar que tenha obtido a maior média no processo seletivo.
- 4.10. O abatimento/bolsa ofertado neste edital é limitado a desconto / abatimento no valor da mensalidade do serviço educacional contratado, não podendo, de forma alguma, ser convertida em valor para compensação de dívida, devolução, quitação, prêmio ou qualquer equivalência destas.
- 4.11. Não existe a possibilidade de aluno aprovado transferir a bolsa que conquistou para outro aluno, pois a bolsa é pessoal e intransferível.
- 4.12. Todos os alunos aprovados no Programa, para realmente usufruírem da bolsa, terão que firmar com a Instituição um documento intitulado Termo de Compromisso.
- 4.13. No Termo de Compromisso e neste edital constam todas as especificações referentes a bolsa e as obrigações do aluno no Programa.
- 4.14. Para assinatura do Termo de Compromisso, o estudante terá de entregar na Secretaria de Cursos, uma declaração de que dispõe de carga horária exigida para participação no programa bem como não acumula bolsas concedidas por esta IES. **OBRIGATORIAMENTE**, durante o período de inscrição, os estudantes também terão que comparecer à secretaria de cursos para firmar documento (Anexo II – Declaração cumulada com requerimento) especificada no item abaixo.

4.15. Caso, eventualmente, o estudante seja contemplado com bolsa nos termos do presente edital aprovado como bolsista, mas já possua bolsa integral do PROUNI ou qualquer forma de abatimento com percentual superior ao oferecido neste edital, e deseje permanecer com o abatimento / bolsa que já possuía, mas com título de aluno bolsista, só abdicando da bolsa em si, deve comparecer à secretaria de cursos, no período de assinatura do termo de compromisso para:

- requerer a permanência do abatimento / bolsa que já possuía e requerer a permanência da sua aprovação e registro no seu certificado como estudante bolsista. (Anexo II – Declaração cumulada com requerimento).

4.16. Caso o estudante seja contemplado com bolsa nos termos do presente edital aprovado como bolsista, e por requerimento, abdique do abatimento/bolsa oferecido neste edital (como descrito nos itens 4.14 e 4.15), o valor correspondente ao desconto/bolsa abdicado poderá ser transferido para o próximo estudante classificado nesse processo seletivo desde que o mesmo preencha todos os requisitos do edital para obtenção da mesma.

4.17. Estudantes com financiamento privado (Bradesco) e os que possuem FIES (parcial ou integral) devem, nos períodos de solicitação do financiamento ou do aditamento de seus contratos, se contemplados com bolsa objeto deste Edital, informar o valor da semestralidade já com percentual de abatimento conseguido a seu agente financiador para que o valor financiado no semestre letivo corresponda ao da semestralidade menos o percentual da bolsa de Iniciação à Docência.

4.18. Os estudantes que entrarem em Regime Especial (RE) durante a vigência do Programa de Iniciação à Docência devem ter, temporariamente, suas atividades suspensas (enquanto durar o RE) e, conseqüentemente, ser suspensa a bolsa pelo mesmo período. O prazo de vigência do programa não será alterado em virtude do RE instalado.

5. BENEFÍCIOS PARA O ESTUDANTE-MONITOR

5.1. O estudante monitor **bolsista** receberá um certificado de participação do Programa de Iniciação à Docência e desconto na mensalidade.

5.2. O estudante-monitor poderá ter até **cinco (5)** livros emprestados da Biblioteca.

5.3. Os direitos dos estudantes monitores estão condicionados ao cumprimento integral dos deveres previstos neste Edital e nos regulamentos específicos de cada curso.

6. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

6.1. O número de vagas e as disciplinas/temas estão especificadas no anexo de cada curso.

6.2 Poderão concorrer às vagas disponíveis especificadas no anexo desse edital somente acadêmicos regularmente matriculados em 2024.1.

6.3 O processo seletivo terá fase única de avaliação, cuja modalidade de avaliação e conteúdo estão especificado no anexo de cada curso.

6.4 A nota de corte do processo seletivo, bem como os critérios de desempate estão especificados no anexo do curso CST em Gastronomia.

6.5 A classificação para o preenchimento das vagas far-se-á obedecendo-se à ordem decrescente da nota obtida para a classificação, portanto, os candidatos com maiores notas serão os primeiros classificados.

6.6 Caso a nota de corte não seja atingida, o candidato será DESCLASSIFICADO do processo seletivo.

6.7. Entende-se como CLASSIFICADO, o candidato que obtiver a maior pontuação, em ordem decrescente, até o limite de vagas ofertadas com nota igual ou maior a nota de corte estabelecida no anexo de cada curso.

6.8. Entende-se por CLASSIFICÁVEL, o candidato que não obteve pontos suficientes, em ordem decrescente, para estar entre os classificados, com nota de corte igual ou maior a nota de corte estabelecida no anexo de cada curso.

7. DO RESULTADO FINAL E ASSINATURA DOS TERMOS DE COMPROMISSOS

7.1. A divulgação do **resultado final** dar-se-á **até o dia 27 de fevereiro de 2024**.

7.1.1. O Termo de Compromisso é um documento que dá posse e oficializa a participação do aluno no programa de Iniciação à Docência, que deverá, impreterivelmente, ser assinado no dia **22 de fevereiro de 2024** (Campus Parque Ecológico). Ressaltando a obrigatoriedade de aprovação na disciplina constando no histórico acadêmico.

7.1.1.1. A eventual desistência do aluno, em qualquer momento após o mesmo ter assinado o termo de compromisso, **NÃO** implicará em vagas para os alunos classificáveis nem remanejamento e/ou redistribuição de bolsa em qualquer situação.

7.1.2. A convocação dos classificáveis será no dia **26 de fevereiro de 2024** em **ÚNICA** chamada, **online**, seguindo a ordem de classificação até o preenchimento da vaga, serão chamados os classificáveis com maior pontuação até o limite de vaga(s) remanescente(s). **Atenção: o classificável que não se apresentar no exato momento em que seu nome for chamado perde o direito de participar do Programa de Iniciação à Docência**, pois, imediatamente, será(ão) chamado(s) o(s) classificável(eis) seguinte(s) para efetivar(em) sua(s) participação no programa e assim sucessivamente.

7.1.3. A não assinatura do termo de compromisso (classificado e classificável) nas datas explicitadas acima implica na perda de direitos do exercício de tal atividade.

8. CRONOGRAMA DA SELEÇÃO

Evento	Datas
Inscrições	16 a 19 de fevereiro
Prova de Monitoria e Digitação da Nota (1ª fase)	20 de fevereiro
Publicação do Resultado da Monitoria (Classificados e classificáveis)	21 de fevereiro
Período de assinatura do termo de compromisso	22 de fevereiro
Publicação da Lista de chamada dos classificáveis	23 de fevereiro
Assinatura do termo de compromisso dos classificáveis	26 de fevereiro
Publicação Oficial (2024.1)	27 de fevereiro 2024

9. DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR CURSO

O número de vagas para os estudantes bolsistas e não bolsistas está determinado no anexo de cada curso, desde que a turma seja formada.

10. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROGRAMA DE MONITORIA

10.1. As normas e os critérios de acompanhamento e avaliação do programa estão definidos e regulamentados em normas específicas e explanadas pelas respectivas coordenações de pesquisa.

10.2. Em caso de descumprimento das obrigações assumidas junto ao Programa de Iniciação à Docência - Monitoria dos respectivos cursos, poderá haver suspensão temporária do programa, no que concerne ao professor, e desligamento do estudante e/ou professor, a critério da PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO CHRISTUS, bem como, fica a critério do professor orientador desligar o monitor do Programa, caso haja descumprimento das atividades previstas no planejamento.

10.3. Não haverá, em nenhum momento, transferência de bolsa entre os monitores.

10.4. O desligamento (temporário ou definitivo) do professor orientador poderá ensejar o desligamento de seu monitor. Na ocorrência dessa hipótese, o monitor perderá o direito ao desconto (se for bolsista).

Parágrafo único. Em caso de desligamento de professor, se houver no Curso outro professor ministrando a mesma disciplina, para a qual o monitor foi aprovado, caberá à PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO DO CENTRO UNIVERSITÁRIO CHRISTUS a decisão sobre a eventual realocação do estudante.

11. DO DESLIGAMENTO DO ALUNO

11.1. A participação no Programa de Iniciação à Docência poderá se encerrar, excepcionalmente, a qualquer tempo, nas seguintes situações:

11.1.1. solicitado pelo aluno e/ou professor, por meio de preenchimento de termo de desligamento, assinado e entregue pessoalmente pelo interessado ou por terceiro que o represente legalmente;

11.1.2. solicitado pelo professor ou por iniciativa da Coordenação da Pesquisa, em comum acordo com a Coordenação Geral do Curso, para o desligamento do aluno caso o mesmo descumpra as obrigações previstas neste Edital, no Regulamento do Programa ou no Regimento deste Centro Universitário; ou ocorra o trancamento da matrícula.

11.1.2.1. No caso de desligamento do aluno não ser a pedido do mesmo, a ele será dada a oportunidade de se manifestar perante a Coordenação sobre as circunstâncias que levaram à requisição do desfazimento do vínculo com o Programa.

11.1.2.2. No caso de o desligamento não ser a pedido do aluno, e a depender da causa/motivo/circunstância do mesmo, a Coordenação de pesquisa em comum acordo com a Coordenação Geral do Curso poderá instaurar Processo Administrativo Disciplinar, conforme Regimento da Instituição, sempre garantindo o amplo direito de defesa e ao contraditório.

11.1.2.3. Quando o desligamento for por iniciativa da Coordenação, será dado igual direito de manifestação às partes envolvidas antes da tomada da decisão.

11.2. A bolsa não será remanejada e/ou redistribuída em nenhuma das situações de desligamento do aluno.

12. CLÁUSULA DE RESERVA

O CONSELHO SUPERIOR (CONSU) do Centro Universitário Christus reserva-se o direito de resolver os casos omissos bem como as situações não previstas no presente Edital.

13. DOS RECURSOS

Das decisões tomadas pelo CONSELHO SUPERIOR (CONSU) DO CENTRO UNIVERSITÁRIO CHRISTUS não caberá qualquer recurso.

Fortaleza, 09 de fevereiro de 2024.

José Lima de Carvalho Rocha
Reitor
Centro Universitário Christus – Unichristus

Estevão Lima de Carvalho Rocha
Pró-Reitor de Planejamento e de Administração
Centro Universitário Christus – Unichristus

Mauricio Lima de Carvalho Rocha
Pró-Reitor de Graduação
Centro Universitário Christus – UNICHRISTUS

Edson Lopes da Ponte
**Coordenação Geral de Pesquisa e Extensão
Saúde (CGPES)**
Centro Universitário Christu – UNICHRISTUS

Jéfferson Malveira Cavalcante
**Coordenação de Pesquisa, Ensino e Extensão
no Curso Superior de Tecnologia em
Gastronomia**
Centro Universitário Christus – UNICHRISTUS

ANEXO I - EDITAL 68/2024 INICIAÇÃO À DOCÊNCIA – 2024.1

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E DEDICAÇÃO AO PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA

Eu, _____, matrícula No _____, aluno

(a) regularmente matriculado (a) no Curso de _____, declaro, para os devidos

fins, que disponho de ____ horas semanais para dedicar-me às atividades da disciplina/área/tema

_____ do Programa de Iniciação à Docência.

Declaro também, não estar participando de outros programas deste IES que requeiram dedicação de carga horária e/ou acumulação de bolsas.

Fortaleza, ____ de _____ de 2024

Assinatura do Aluno

ANEXO II - EDITAL Nº 68/2024 INICIAÇÃO À DOCÊNCIA – 2024.1
DECLARAÇÃO CUMULADA COM REQUERIMENTO - BOLSISTA

Eu, _____, aluno (a) regularmente matriculado (a) junto à Unichristus, no curso de _____, declaro, para fins do estabelecido no Edital nº 68/2024, que de março a junho de 2024 estarei, se aprovado, participando somente do Programa de Iniciação à Docência desta instituição.

Por este documento declaro e requero o que segue:

(a) Caso eu seja aprovado como bolsista, mas já possua bolsa integral do PROUNI ou qualquer forma de abatimento/bolsa concedida pela IES com percentual de abatimento/bolsa superior ao oferecido no Edital nº 68/2024, já requero permanecer com abatimento/bolsa/benefício que possuía, abdicando, assim, do percentual de abatimento/bolsa ofertado no concurso, mas, também requero a manutenção junto ao resultado do certame e registro no certificado de conclusão a minha condição de aprovado como aluno bolsista.

(b) Ratifico que, no caso de haver abdicção acima descrita, considerando a manutenção do resultado do certame e o registro no certificado de conclusão com a condição de aprovado como aluno bolsista, desde já, concordo que o valor correspondente ao desconto/bolsa ofertado pelo Edital nº 68/2024 era, tão somente, um abatimento, uma bolsa, um desconto a ser deduzido nas mensalidades devidas, não podendo, em hipótese alguma ser: ressarcido, transferido para outro estudante, usado para compensação de dívida, etc.

Fortaleza, ____ de _____ de 2024

Aluno:
Nº de matrícula:

Testemunhas:

