

## RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES E AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO

### Ficha de Avaliação do Desempenho do Estagiário

(Preencher digitalmente pelo aluno, imprimir, assinar junto com supervisor do estágio e entregar na Unichristus)

Nome do estagiário	
Curso	
Empresa concedente	
Ramo de Atividade	
Setor de Estágio	
Nome do Supervisor de Estágio (empresa)	
Início do estágio: ___/___/___	Término do estágio: ___/___/___
N.º Total de horas:	

(descrever as atividades a serem executadas no período do estágio):

Grau de Desempenho: 4= Muito Bom      3= Bom      2= Regular      1= Insatisfatório					
Fatores de Avaliação	Qualidade de Trabalho	4	3	2	1
	Assertividade – tenho sido incisivo/afirmativo e correto nas minhas ações/tarefas junto à empresa				
	Utilização do Tempo de Trabalho – tenho administrado bem meu tempo e cumprido os prazos solicitados para as tarefas				
	Uso de Tecnologia da área – aprendi toda tecnologia usada nas tarefas de estagiário				
	Produção				
	Ritmo de Trabalho – consigo cumprir com minhas tarefas, mantendo ritmo adequado e cumprindo com os prazos solicitados.				
	Desempenho – meu chefe tem reconhecido meu esforço e desempenho na execução das minhas tarefas				
	Qualidades Pessoais				
Participação – procuro participar de todas as atividades e eventos para os quais sou convocado					
Proatividade – procuro dar resolutividade às minhas tarefas antes mesmo de ser cobrado					

Capacidade de Aprender – tenho aprendido muito no estágio, conseguindo unir a teoria à prática				
Aceitação de Responsabilidades – quando solicitado assumo a responsabilidade por meu trabalho levando-o até o final				
Pontualidade e Frequência – tenho sido pontual na entrada e saída do meu estágio, bem como evito faltar.				
<b>Comportamento Ético e Relacionamento</b>				
Cumprimento das Normas Internas – conheço as normas da empresa e sigo-as corretamente				
Relacionamento com a Empresa – gosto de trabalhar nesta empresa tanto pelas atividades e oportunidades como pelos relacionamentos				
Relacionamento com os Superiores – mantenho relacionamento interpessoal profissional com meu superior e vice-versa				
Relacionamento com os Colegas – mantenho relacionamento interpessoal no nível profissional com meus colegas de trabalho				

Informações fornecidas pelo aluno: \_\_\_\_\_

**Considerações:**

1. Este documento é parte integrante do TCE ou Aditivo(s).
2. Deve ser preenchido eletronicamente.
3. O aluno deve apresentar a cada seis meses ao seu Coordenador, o relatório das atividades do Estágio, conforme inciso IV do artigo 7º da Lei 11.788-08.
4. Preencher os campos das atividades, habilidades e conhecimentos de forma clara e objetiva, indicando os possíveis ganhos de aprendizagem decorrentes das atividades desempenhadas pelo estagiário no período do estágio.

E por estarem justas e acordadas com o presente Plano e para todos os fins e efeitos de direito, assinam as partes o presente documento em 3 (três) vias de igual teor e forma.

Fortaleza, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Concedente  
(Assinatura e carimbo)

\_\_\_\_\_  
Aluno Estagiário  
(Assinatura)

\_\_\_\_\_  
Unichristus  
(Assinatura e carimbo)

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_